

आज मिति २०७७/११/०३ गतेका दिन चौरजहारी नगरपालिका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री राम बहादुर के.सीको अध्यक्षतामा नगरपालिका, नगरपालिका अर्न्तगतका विभिन्न शाखा/उप शाखा/वडा कार्यालयमा/ईकाई र सेवा केन्द्रमा कार्यरत तपशिल बमोजिमका कर्मचारीहरुको उपस्थितिमा देहाय बमोजिम प्रस्तावहरुमा छलफल गरी निर्णय गरियो ।

क्र.स	नाम,थर	पद	कार्यरत कार्यालय	मोवाइल नं.	दस्तखत	कैफियत
१	श्री राम बहादुर के.सी	नि.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	चौरजहारी नगरपालिका	९८५७८२६१११		
२	श्याम बहादुर रावत	लेखा अधिकृत	चौरजहारी नगरपालिका	९८४३३३३६९२		
३	यज्ञ बहादुर कार्की	ईन्जिनियर	चौरजहारी नगरपालिका	९८५८०३८४५		
४	रविन ओली	सूचना प्रविधी अधिकृत	चौरजहारी नगरपालिका	९८६६९२३८४५		
५	ज्ञानु गौतम	पोषण सहस्रकर्ता	चौरजहारी नगरपालिका	९८५८०७५५७५		
६	प्रेम कुमाल रत्ता मगर	सम. अर्थ. एवं क्षप्रेटर	)	९८४८२२९०६		
७	पन्द्र व. पुढा	अ. स्व. इन्जिनियर	वडा नं. १०२ ११	९८४२३३४३३६		
८	विजय विष्ट	प्रशासन सहायक	चौरजहारी नगरपालिका	९८४८०५११२९		
९	रमेश विष्ट	अ. स्व. इन्जिनियर	वडा नं. १३२ १४	९८४४७७७४८९		
१०	गोविन्द दपेल	थि. लरेकापाल	चौरजहारी नगरपालिका	९८४८४५३४९९		
११	देव बहादुर रोकाय	फिल्ड सहायक	चौरजहारी नगरपालिका	९८४८३०४६९		
१२	देव बहादुर बटाल	प्रशासन सहायक	चौर. न.पा.	९८४८९४६५३६		
१३	तारा कुमारी	वडा सचिव	वडा नं. १०१ का.पा. १	९८४९६८६०४३		
१४	हिमाकु. रावल	सब - इन्जिनियर	वडा नं. १२२	९८४३९६९४९६		
१५	सन्तोष पुन मगा	वडा सचिव	वडा नं. १००३	९८४९६४२४७५		
१६	सुमन कुँवर पौडेल	वडा सचिव ५ नं. वडा	वडा नं. ९	९८४४८८३६१०		
१७	राजेश कुमार पौडेल	वडा सचिव ८ नं. वडा	वडा नं. ८	९८४८८४२२४९		

१८	दिपलाल कवर	कार्यालय सहायक	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८४८९२६६६	
१९	सुडेरा डि.वी.	अ.मी. कमिनि	— — — — —	९८६८९४०३०९	
२०	गणेश बुढा माल	मैदिकल हेल्प	" — — — —"	९८४८०६८६२८	
२१	राधिका शाह	नौ.पा.प	चौंसहायी न.पा.ठा. कमिनि Cmisp - AP	९८६८५०६४९९	
२२	हिरा देवी डाङगी	अ. सब-इन्जिनियर	चौंसहायी न.पा.ठा. ०६ नं. वडा	९८६८६५८५२३	
२३	लक्ष्मी ओली (के.सी.)	प्रशासन सहायक	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८६८२२२६३२	
२४	मैलिता शेरकाय	सी.म.वि.नि.	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८६८६४४६३२	
२५	देविता पौडेल	सहायक स्तर चौथो	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८६८२२२६३२	
२६	सीता थापा	प्रशासन अधिकृत	चौंसहायी न.पा.ठा. २	९८४८२२२६३२	
२७	सोमराज गौतम	सहायक स्तर पाँचौ	चौंसहायी न.पा.ठा. १	९८४८२२२६३२	
२८	निर्मल कोली	सहायक स्तर चौथो	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८४८२२२६३२	
२९	बलबहादुर के.सी.	वडा सचिव	चौंसहायी न.पा.ठा. - ४	९८४८२२२६३२	
३०	प्रेम बहादुर रना	न.पा.प.प.	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८४८२२२६३२	
३१	दिलिप कु. सोनी	न.पा.प.	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८४८२२२६३२	
३२	सुरेन्द्र व. विष्ट	स. इन्जिनियर	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८४८२२२६३२	
३३	डॉ. प्रसाद शर्मा	स्वा. तथा सामाजिक कार्य	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८४८२२२६३२	
३४	दिपेन्द्र बुढा माल	न.पा.प.	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८४८२२२६३२	
३५	समलाल शर्मा	न.पा.प.	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८४८२२२६३२	
३६	Tikunang Oli	Technical Assistant Ch. M.P.	चौंसहायी न.पा.ठा.	९८४८२२२६३२	

३७	प्रदिप महारा	नगरपालिका सहायक निरीक्षक	नगरपालिका उपशाखा	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
३८	नरेश ओली	का.स.	चौ.न.पा.	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
३९	चेतन बुढाथोडी	सहायक पाँचौ	नगरपालिका को.	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
४०	राजु शर्मा	अ.सब-इन्जिनियर	नगर नं. ०४२०५	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
४१	प्रकाश झाँगी	प्राविधिक सहायक	कृषि सेवा केन्द्र	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
४२	दिपेन्द्र शर्मा	अ.सब-इन्जिनियर	नगर नं. ०४२०५	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
४३	प्रदिप पाण्डे	प्राविधिक सहायक	नगरपालिका को.	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
४४	मुकुन्द केसी	का.स.	चौ.न.पा.	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
४५	अमृत आचार्य	का.स.	चौ.न.पा. - अ.सब-इन्जिनियर	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
४६	कालु कुमाल	का.स.	चौ.न.पा.	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
४७	विजयकुमार सिंह	न.ग.स.	कृषि सेवा केन्द्र	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
४८	हरमोज साको	नगर सचिव	नगर नं. ०४२०५	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
४९	सुभाष गुरुङ	का.स.	नगर नं. ०४२०५	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
५०	अमर ओली	न.प्र.स.नि.	नगरपालिका उपशाखा नगरपालिका सेवा विपद व्यवस्थापन का.स.	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
५१	शुभिला केसी	का.स.	चौ.न.पा.	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९
५२	भीमराज के.सी.	अ.सब-इन्जिनियर	नगरपालिका को.	९८६६९०६२६२	१६/१२/१९



मिति २०७७/११/०३ गतेको स्टाफ मिटिङमा पेश भई प्रस्ताव तथा निर्णयहरू

(क) प्रस्तावहरू

१. यस अघि भएका निर्णयहरू एवम् सम्पादित कार्यहरूको समिक्षा गर्ने सम्बन्धमा ।
२. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम र मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको लागि स्वीकृत आयोजनाहरू कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धमा ।
३. पाँच वर्ष उमेर पूरा नगरेका बालबालिकाहरूको लागि आ.व. २०७७/०७८ को तेश्रो चौमासिकदेखि बालपोषण भत्ता उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा ।
४. सुरक्षित नागरिक आवास निर्माणको लागि लक्षित वर्ग पहिचान तथा छनौट गर्ने सम्बन्धमा ।
५. आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को आर्थिक कारोबारको अन्तिम लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा बेरुजु फछ्यौट सम्बन्धमा ।
६. विविध

(ख) निर्णयहरू

१. यसअघि भएका निर्णयहरू एवम् हालसम्म सम्पादित कार्यहरूको समिक्षा गरियो । वडासचिवहरूसँग भएको कार्य सम्पादन करार सम्झौता कार्यान्वयन, घटना दर्ता सम्बन्धी पुराना अभिलेखहरू डिजिटाइजेसन गर्ने, VERSP-MIS बाट मात्र घटना दर्ता गर्ने, आ.व. २०७७/०७८ को दोस्रो चौमासिकदेखि बैकिङ प्रणालीमार्फत् मात्र सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्ने लगायतका कार्यहरू छिटो, छरितो, व्यवस्थित र तोकिएको समय र मूल्यमा सम्पादन गर्न थप क्रियाशिल हुने ।
२. आ.व. २०७७/०७८ को लागि स्वीकृत प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम र मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गतका आयोजनाहरूको तोकिएको कार्यविधिमा उल्लेख भए अनुसार कार्यान्वयन गर्न यथाशिघ्र रोजगार उपभोक्ता समिति गठन गरी प्राविधिक लागत अनुमान, इडइड डिजाईनसहित सम्झौता गर्ने । यसको लागि रोजगार सेवा केन्द्रसँग आवश्यक समन्वय गरी सम्बन्धित वडा कार्यालय र वडामा कार्यक्षेत्र भएका प्राविधिकहरूले यथाशिघ्र आवश्यक प्रक्रिया अगाडि बढाउने ।
३. पाँच वर्ष उमेर पूरा नभएका बालबालिकाहरूलाई आ.व. २०७७/०७८ को तेश्रो चौमासिकदेखि बालपोषण भत्ता उपलब्ध गराउन सबै वडा कार्यालयहरूले सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण उपशाखा र सेवा इकाईसँग आवश्यक समन्वय गरी लाभग्राही बालबालिकाको निवेदन माग गर्ने, नामावली संकलन गर्ने, MIS प्रणालीमा प्रविष्टी गर्ने र बैकिङ प्रणाली मार्फत् भुक्तानी गर्ने लगायतका कार्यहरू यथाशिघ्र अगाडि बढाउने ।
४. सुरक्षित नागरिक आवास निर्माणको लागि लक्षित वर्ग पहिचान तथा छनौट गर्न वडा कार्यालयहरूलाई सूचना संप्रेषण गरेकोमा केही वडाहरूबाट अझै पनि विवरण प्राप्त नभएको हुँदा ती वडाहरूले यथाशीघ्र विवरण उपलब्ध गराउने ।
५. आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को आर्थिक कारोबारको अन्तिम लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदनमाथि छलफल गरियो । नगरपालिका र नगरपालिका अन्तर्गतका निकाय एवम्

(Signature)
मुख्य कार्यपालिका
नगरपालिका



पदाधिकारीहरूसँग सम्बन्धित बेरजु बेरजुको प्रकृति अनुसार फछ्यौट गरी सम्परीक्षणको लागि महालेखा परीक्षकको कार्यालयमा तोकिएको अवधिभित्र पेश गर्ने ।

६. आयोजनाहरूको गुणस्तर, परिमाण, लागत र समय सुनिश्चितताको लागि केही प्राविधिक कर्मचारीहरूले बेवास्ता गरेको देखिएकोले एवम् लापरवाहीपूर्ण ढङ्गले लागत अनुमान तयार गर्ने, मूल्याङ्कन गर्ने, कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गर्ने लगायतका कार्यहरू गरेको, कार्यक्षेत्रमा नखटिएको एवम् जिम्मेवारी वहनमा आनाकानी गरेकोले अब उपरान्त त्यस्ता गैरजिम्मेवारी र पदीय आचरण विपरितका कार्यहरू नगर्न निर्देशन दिने । Quality, Quantity, Cost & Time मा बेवास्ता गर्ने कर्मचारीहरूलाई अब उपरान्त पनि त्यसो गरेको पाईएमा कानून बमोजिम कारवाहीको प्रक्रिया अगाडि बढाउने ।

७. बैठक सौहार्दपूर्ण वातावरणमा सम्पन्न भयो ।


1866/02/02