



चौरजहारी नगरपालिकाको १२ औं नगरसभा

मिति :- २०७७ साल फागुन १९ गते

समय :- विहान ठीक १०:०० बजे

बैठक स्थान :- चौरजहारी नगरसभा हल

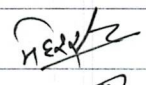
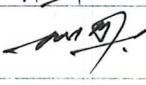


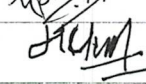

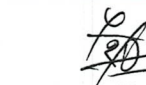
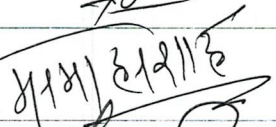






अध्यक्षता :- नगर प्रमुख श्री विशाल शर्माज्यू

उपस्थिति

सि.नं	पदाधिकारीको नाम ,	पद	दस्तखत
१	श्री विशाल शर्मा	नगर प्रमुख	
२	श्री राधा रोका	नगर उप-प्रमुख	
३	श्री राम बहादुर के.सी.	सदस्य सचिव	
४	श्री भद्रबहादुर विष्ट	वडा अध्यक्ष १	
५	श्री नन्सरा गिरी	वडा सदस्य १	
६	श्री प्रेमकला न्यौपाने	वडा सदस्य १	
७	श्री रत्नबहादुर बुढाथोकी	वडा सदस्य १	
८	श्री प्रेमलाल आचार्य	वडा सदस्य १	
९	श्री केशव के.सी.	वडा अध्यक्ष, २	
१०	श्री भद्रबहादुर राना	वडा सदस्य, २	
११	श्री पुष्पे राना	वडा सदस्य, २	
१२	श्री कुन्ती कुमाल	वडा सदस्य, २	
१३	श्री सिता वि.क.	वडा सदस्य, २	
१४	श्री लालबहादुर बुढा	वडा अध्यक्ष, २	
१५	श्री मांतिप्रसाद पोखरेल	वडा सदस्य, २	
१६	श्री सपना विष्ट कार्की	वडा सदस्य, २	



सि.नं	पदाधिकारीको नाम ,	पद	दस्ताखत
१७	श्री कृष्ण वि क	वडा सदस्य ३	
१८	श्री टिकाराम बस्नेत	वडा सदस्य ३	—
१९	श्री गोपाल भण्डारी	वडा अध्यक्ष, ४	
२०	श्री शिवराम पुन	वडा सदस्य, ४	
२१	श्री बलविर सार्की	वडा सदस्य, ४	
२२	श्री सरस्वती बुढा	वडा सदस्य, ४	
२३	श्री उदे खत्री	वडा अध्यक्ष ५	
२४	श्री एक बहादुर खड्का	वडा सदस्य ५	
२५	श्री पवित्रा वि क	वडा सदस्य ५	
२६	श्री विर बहादुर नेपाली	वडा सदस्य ५	
२७	श्री चन्द्रकला जैसी	वडा सदस्य ५	—
२८	श्री जयलाल महतरा	वडा अध्यक्ष ६	
२९	श्री मन्जित कामी	वडा सदस्य ६	
३०	श्री नविन महतरा	वडा सदस्य ६	—
३१	श्री दलसरी महतरा	वडा सदस्य ६	—
३२	श्री सिता शाही वि.क.	वडा सदस्य ६	
३३	श्री इन्द्रलाल शर्मा	वडा अध्यक्ष, ७	
३४	श्री रिम बहादुर खत्री	वडा सदस्य ७	—
३५	श्री शेर बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य ७	
३६	श्री दिपा पुन	वडा सदस्य ७	
३७	श्री आनन्दी सार्की	वडा सदस्य ७	
३८	श्री डम्बर बहादुर मल्ल	वडा अध्यक्ष, ८	—
३९	श्री देवी खड्का	का.वा.वडा अध्यक्ष, ८	

सि.नं	पदाधिकारीको नाम ,	पद	दस्तखत
४०	श्री संगीता सुनार	वडा सदस्य ८	—
४१	श्री गोर्खे घर्ति	वडा सदस्य ८	—
४२	श्री शशीराम विक	वडा सदस्य ८	—
४३	श्री महेश स्वर्णकार	वडा अध्यक्ष, ९	
४४	श्री कृष्ण मल्ल	वडा सदस्य, ९	
४५	श्री इन्दु नाथ	वडा सदस्य , ९	
४६	श्री विनिता गुरुङ	वडा सदस्य, ९	विनिता
४७	श्री वरुणा सुनार	वडा सदस्य, ९	वरुणा
४८	श्री धरम बहादुर के सी	वडा अध्यक्ष १०	
४९	श्री मोतिराम पुन	वडा सदस्य १०	
५०	श्री पठवहादुर राना	वडा सदस्य १०	
५१	श्री देवी परियार	वडा सदस्य १०	देवी
५२	श्री रेशमी पुन	वडा सदस्य १०	
५३	श्री मनमोहन शाह	वडा अध्यक्ष ११	
५४	श्री लोकेन्द्र के सी	वडा सदस्य ११	
५५	श्री प्रेम के सी	वडा सदस्य ११	
५६	श्री सुनिता डांगी बली	वडा सदस्य ११	
५७	श्री पिभी नेपाली	वडा सदस्य ११	—
५८	श्री टिकाराम बली	वडा अध्यक्ष १२	
५९	श्री विष्णु कुमार जैसी	वडा सदस्य १२	
६०	श्री शान्त बहादुर बली	वडा सदस्य १२	
६१	श्री विमला बली	वडा सदस्य १२	विमला



सि.नं	पदाधिकारीको नाम ,	पद	दस्ताखत
६२	श्री आइति नेपाली	वडा सदस्य १२	—
६३	श्री टंक प्रसाद वली	वडा अध्यक्ष १३	
६४	श्री भद्रा कुमारी खड्का	वडा सदस्य १३	
६५	श्री उर्मिला सुनार	वडा सदस्य १३	
६६	श्री बुद्धिराम रोका	वडा सदस्य १३	
६७	श्री भद्रे नेपाली	वडा सदस्य १३	
६८	श्री अतिराम विष्ट	वडा अध्यक्ष १४	
६९	श्री ट्याउरो राना	वडा सदस्य १४	
७०	श्री सुकी सार्की	वडा सदस्य १४	
७१	श्री दिपा खत्री	वडा सदस्य १४	
७२	श्री असारे नेपाली	नगर कार्यपालिका सदस्य	
७३	श्री सुदास स्वर्णकार	नगर कार्यपालिका सदस्य	
७४	श्री लोकेन्द्र परियार	नगर कार्यपालिका सदस्य	

अन्य उपस्थिती

सि.नं	पदाधिकारीको नाम ,	पद	दस्ताखत
१	चर्मेली सुनार	जि. स. स. सदस्य	
२			
३			
४			
५			



चौरजहारी नगरपालिकाको १२ औं नगरसभा

मिति :- २०७७ साल फागुन २० गते

समय :- विहान ठीक ११:०० बजे

बैठक स्थान :- चौरजहारी नगरसभा हल

अध्यक्षता :- नगर प्रमुख श्री विशाल शर्माज्यू

उपस्थिति

सि.नं	पदाधिकारीको नाम ,	पद	दस्तखत
१	श्री विशाल शर्मा	नगर प्रमुख	
२	श्री राधा राका	नगर उप-प्रमुख	
३	श्री राम बहादुर के.सी.	सदस्य सचिव	
४	श्री भद्रबहादुर विष्ट	वडा अध्यक्ष १	
५	श्री नन्सरा गिरी	वडा सदस्य १	
६	श्री प्रेमकला न्यौपाने	वडा सदस्य १	
७	श्री रत्नबहादुर बुढाथोकी	वडा सदस्य १	—
८	श्री प्रेमलाल आचार्य	वडा सदस्य १	
९	श्री केशव के.सी.	वडा अध्यक्ष, २	
१०	श्री भद्रबहादुर राना	वडा सदस्य, २	—
११	श्री पुष्प राना	वडा सदस्य, २	—
१२	श्री कुन्ती कुमाल	वडा सदस्य, २	
१३	श्री सिता वि.क.	वडा सदस्य, २	
१४	श्री लालबहादुर बुढा	वडा अध्यक्ष, ३	
१५	श्री मोतिप्रसाद पोखरेल	वडा सदस्य, ३	—
१६	श्री सपना विष्ट कार्की	वडा सदस्य, ३	



सि.नं	पदाधिकारीको नाम ,	पद	दस्तखत
१७	श्री कृष्ण वि क	वडा सदस्य ३	
१८	श्री टिकाराम बस्नेत	वडा सदस्य ३	—
१९	श्री गोपाल भण्डारी	वडा अध्यक्ष, ४	
२०	श्री शिवराम पुन	वडा सदस्य, ४	
२१	श्री बलविर सार्की	वडा सदस्य, ४	बलविर
२२	श्री सरस्वती बुढा	वडा सदस्य, ४	सरस्वती
२३	श्री उदे खत्री	वडा अध्यक्ष ५	
२४	श्री एक बहादुर खड्का	वडा सदस्य ५	
२५	श्री पवित्रा वि क	वडा सदस्य ५	
२६	श्री विर बहादुर नेपाली	वडा सदस्य ५	
२७	श्री चन्द्रकला जैसी	वडा सदस्य ५	चन्द्रकला
२८	श्री जयलाल महतरा	वडा अध्यक्ष ६	
२९	श्री मन्जित कामी	वडा सदस्य ६	
३०	श्री नविन महतरा	वडा सदस्य ६	—
३१	श्री बलसरी महतरा	वडा सदस्य ६	—
३२	श्री सिता शाही वि.क.	वडा सदस्य ६	
३३	श्री इन्द्रलाल शर्मा	वडा अध्यक्ष, ७	
३४	श्री रिम बहादुर खत्री	वडा सदस्य ७	—
३५	श्री शंर बहादुर श्रेष्ठ	वडा सदस्य ७	
३६	श्री दिपा पुन	वडा सदस्य ७	
३७	श्री आनन्दी सार्की	वडा सदस्य ७	आनन्दी
३८	श्री डम्बर बहादुर मल्ल	वडा अध्यक्ष, ८	—
३९	श्री देवी खड्का	का.वा.वडा अध्यक्ष, ८	



सि.नं	पदाधिकारीको नाम , कर्मचारी	पद	दस्ताखत
४०	श्री संगीता सुनार	वडा सदस्य ८	संगीता
४१	श्री गोर्खे घर्ति	वडा सदस्य ८	—
४२	श्री शशीराम विक	वडा सदस्य ८	शशीराम
४३	श्री महेश स्वर्णकार	वडा अध्यक्ष, ९	महेश
४४	श्री कृष्ण मल्ल	वडा सदस्य, ९	कृष्ण
४५	श्री इन्दु नाथ	वडा सदस्य, ९	इन्दु
४६	श्री विनिता गुरुङ	वडा सदस्य, ९	विनिता
४७	श्री वरुणा सुनार	वडा सदस्य, ९	वरुणा
४८	श्री धरम बहादुर के सी	वडा अध्यक्ष १०	धरम
४९	श्री मोतिराम पुन	वडा सदस्य १०	मोतिराम
५०	श्री पठवहादुर राना	वडा सदस्य १०	पठवहादुर
५१	श्री देवी पण्डित	वडा सदस्य १०	देवी
५२	श्री रंशमी पुन	वडा सदस्य १०	रंशमी
५३	श्री मनमोहन शाह	वडा अध्यक्ष ११	—
५४	श्री लोकेन्द्र के सी	वडा सदस्य ११	लोकेन्द्र
५५	श्री प्रेम के सी	वडा सदस्य ११	प्रेम
५६	श्री सुनिता डांगी बली	वडा सदस्य ११	सुनिता
५७	श्री पिमी नेपाली	वडा सदस्य ११	पिमी
५८	श्री टिकाराम बली	वडा अध्यक्ष १२	टिकाराम
५९	श्री विष्णु कुमार जैसी	वडा सदस्य १२	विष्णु
६०	श्री शान्त बहादुर बली	वडा सदस्य १२	शान्त
६१	श्री विमला बली	वडा सदस्य १२	विमला



सि.नं	पदाधिकारीको नाम ,	पद	दस्तखत
६२	श्री आइति नेपाली	वडा सदस्य १२	—
६३	श्री टंक प्रसाद बली	वडा अध्यक्ष १३	—
६४	श्री भद्रा कुमारी खड्का	वडा सदस्य १३	श्री
६५	श्री उर्मिला सुनार	वडा सदस्य १३	उर्मिला
६६	श्री वृद्धिराम रोका	वडा सदस्य १३	—
६७	श्री भद्रे नेपाली	वडा सदस्य १३	श्री
६८	श्री अतिराम विष्ट	वडा अध्यक्ष १४	श्री
६९	श्री ट्याउरो राना	वडा सदस्य १४	—
७०	श्री सुकी साकी	वडा सदस्य १४	सुकी
७१	श्री दिपा खत्री	वडा सदस्य १४	श्री
७२	श्री असार नेपाली	नगर कार्यपालिका सदस्य	—
७३	श्री सुदास स्वर्णकार	नगर कार्यपालिका सदस्य	श्री
७४	श्री लोकेन्द्र परियार	नगर कार्यपालिका सदस्य	श्री

अन्य उपस्थिती

सि.नं	पदाधिकारीको नाम ,	पद	दस्तखत
१	श्री ली सुना	जि.जि.स.स.	श्री
२			
३			
४			
५			

अनुसूची - १

(कार्यविधिको दफा ७ को उपद्वय (१) सँग सम्बन्धित)

चौरजहारी नगरपालिका

१२ औं चौरजहारी नगरसभा

कार्यसूची र समयतालिका

बैठक संख्या :- १

बैठक स्थान :- चौरजहारी नगरसभा हल

अध्यक्षता :- नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा

मिति	बैठक बस्ने समय	कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता	कैफियत
२०७७/११/१९	विहान ठीक ११:०० बजे	आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को श्रावण १ गतेदेखि फाल्गुन १८ गतेसम्मको आय र व्यय सार्वजनिकरण तथा प्रगति समीक्षा गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/१९	विहान ठीक ११:०० बजे	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/१९	विहान ठीक ११:०० बजे	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को बजेट तथा कार्यक्रमको नगर कार्यपालिकाबाट विभिन्न मितिमा भएका रकमान्तर सम्बन्धी निर्णयहरु अनुमोदन गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/१९	विहान ठीक ११:०० बजे	आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को आर्थिक कारोवारको अन्तिम लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा प्रतिक्रिया लेख्ने एवम् आर्थिक वर्ष २०७५/०७६ सम्मको नियमित गर्ने	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	

विशाल शर्मा


१

चौरजहारी नगरपालिका
नगर प्रमुख



मिति	बैठक बस्ने समय	कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता	कैफियत
२०७७/११/१९	विहान ठीक ११:०० बजे	बेरुजु फछ्यौट गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव चौरजहारी नगरपालिकासहित रुकुम (पश्चिम) का ६ वटै पालिका र जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय शेयर सदस्य भई स्थापित स्यार्पू पावर कम्पनी लिमिटेडले दूग्धजन्य उद्योग सञ्चालनको लागि विभिन्न बैंकिङ संस्थाहरुबाट व्यवसायिक ऋण लिनको लागि स्वीकृति प्रदान गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/१९	विहान ठीक ११:०० बजे	प्रदेशस्तरीय प्रहरी तालिम केन्द्र एवम् नगरपालिकाको विभिन्न विकास निर्माण प्रयोजनको लागि आवश्यक जग्गा प्राप्ति र खरिद गर्न नगर कार्यपालिकालाई अख्तियारी दिने सम्बन्धी प्रस्ताव	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/१९	विहान ठीक ११:०० बजे	विविध समसामयिक विषयमा छलफल तथा निर्णय गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	


विशाल शर्मा
प्रमुख


२०७७/११/१९
राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची -१
(कार्यविधिको दफा ७ को उपबन्धका (१) सँग सम्बन्धित)
चौरजहारी नगरपालिका

१२ औं चौरजहारी नगरसभा

कार्यसूची र समयतालिका

बैठक संख्या :- २

बैठक स्थान :- चौरजहारी नगरसभा हल

अध्यक्षता :- नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा


मिति	बैठक बस्ने समय	कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता	कैफियत
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को श्रावण १ गतेदेखि फाल्गुन १८ गतेसम्मको आय र व्यय सार्वजनिकरण तथा प्रगति समीक्षा सम्बन्धी प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गर्ने प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को बजेट तथा कार्यक्रमको नगर कार्यपालिकाबाट विभिन्न मितिमा भएका रकमान्तर सम्बन्धी निर्णयहरु अनुमोदन गर्ने प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को आर्थिक कारोवारको अन्तिम लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा प्रतिक्रिया लेखे एवम् आर्थिक वर्ष २०७५/०७६ सम्मको	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	

३

विशाल शर्मा


नगर के.सी.
अधिकृत

मिति	बैठक बस्ने समय	कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता	कैफियत
		नियमित गर्ने बेरुजु फछ्यौट गर्ने सम्बन्धी प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने		
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	चौरजहारी नगरपालिकासहित रुकुम (पश्चिम) का ६ वटै पालिका र जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय शेयर सदस्य भई स्थापित स्यार्पू पावर कम्पनी लिमिटेडले दूग्धजन्य उद्योग सञ्चालनको लागि विभिन्न बैकिङ संस्थाहरुबाट व्यावसायिक ऋण लिनको लागि स्वीकृति प्रदान गर्ने सम्बन्धी प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	प्रदेशस्तरीय प्रहरी तालिम केन्द्र एवम् नगरपालिकाको विभिन्न विकास निर्माण प्रयोजनको लागि आवश्यक जग्गा प्राप्ति र खरिद गर्न नगर कार्यपालिकालाई अख्तियारी दिने प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	विविध समसामयिक विषयमा छलफल तथा निर्णय गर्ने प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	



 विशाल शर्मा

 प्रमुख



 २०७७/११/२०

 राम बहादुर के.सी.

 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



छलफलको समय तालिका

मिति	बैठक बस्ने समय	प्रस्ताव प्रस्तुतकर्ताको नाम	छलफलमा बोल्ने सदस्यको नाम र तोकिएको समय		कैफियत
			सदस्यको नाम	समय	
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को श्रावण १ गतेदेखि फाल्गुन १८ गतेसम्मको आय र व्यय सार्वजनिकरण तथा प्रगति समीक्षा सम्बन्धी प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	देवी खड्का इन्द्रलाल शर्मा भद्रबहादुर बिष्ट धरम बहादुर के.सी.	प्रत्येकलाई ५ मिनेट	
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गर्ने प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	देवी खड्का इन्द्रलाल शर्मा भद्रबहादुर बिष्ट धरम बहादुर के.सी.	प्रत्येकलाई ५ मिनेट	
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को बजेट तथा कार्यक्रमको नगर कार्यपालिकाबाट विभिन्न मितिमा भएका रकमान्तर सम्बन्धी निर्णयहरु अनुमोदन गर्ने प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	देवी खड्का इन्द्रलाल शर्मा भद्रबहादुर बिष्ट धरम बहादुर के.सी.	प्रत्येकलाई ५ मिनेट	
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को आर्थिक कारोवारको अन्तिम लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा प्रतिक्रिया लेखे एवम् आर्थिक वर्ष २०७५/०७६ सम्मको नियमित गर्ने बेरुजु फछ्यौट गर्ने सम्बन्धी प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	देवी खड्का इन्द्रलाल शर्मा भद्रबहादुर बिष्ट धरम बहादुर के.सी.	प्रत्येकलाई ५ मिनेट	
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	चौरजहारी नगरपालिकासहित रुकुम (पश्चिम) का ६ वटै पालिका र जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय शेयर सदस्य भई स्थापित स्यार्प पावर कम्पनी लिमिटेडले दूग्धजन्य	देवी खड्का इन्द्रलाल शर्मा भद्रबहादुर बिष्ट धरमबहादुरके.सी.	प्रत्येकलाई ५ मिनेट	

विशाल शर्मा

भद्रबहादुर के.सी.
प्रशासकीय अधिकृत



मिति	बैठक बस्ने समय	प्रस्ताव प्रस्तुतकर्ताको नाम	छलफलमा बोल्ने सदस्यको नाम र तोकिएको समय		कैफियत
			सदस्यको नाम	समय	
		उद्योग सञ्चालनको लागि विभिन्न बैकिङ संस्थाहरुबाट व्यवसायिक ऋण लिनको लागि स्वीकृति प्रदान गर्ने सम्बन्धी प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने			
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	प्रदेशस्तरीय प्रहरी तालिम केन्द्र एवम् नगरपालिकाको विभिन्न विकास निर्माण प्रयोजनको लागि आवश्यक जग्गा प्राप्ति र खरिद गर्न नगर कार्यपालिकालाई अख्तियारी दिने प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	देबी खड्का इन्द्रलाल शर्मा भद्रबहादुर बिष्ट धरम बहादुर के.सी.	प्रत्येकलाई ५ मिनेट	
२०७७/११/२०	विहान ठीक ११:०० बजे	विविध समसामयिक विषयमा छलफल तथा निर्णय गर्ने प्रस्तावमाथि छलफल गर्ने	देबी खड्का इन्द्रलाल शर्मा भद्रबहादुर बिष्ट धरम बहादुर के.सी.	प्रत्येकलाई ५ मिनेट	

विशाल शर्मा
प्रमुख

२०७७/११/२०
राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

अनुसूची -१

(कार्यविधिको दफा ७ को उपबन्ध (१) सँग सम्बन्धित)

चौरजहारी नगरपालिका

१२ औं चौरजहारी नगरसभा

कार्यसूची र समयतालिका

बैठक संख्या :- ३

बैठक स्थान :- चौरजहारी नगरसभा हल

अध्यक्षता :- नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा

मिति	बैठक बस्ने समय	कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता	कैफियत
२०७७/११/२०	दिउँसो ठीक १:०० बजे	आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को श्रावण १ गतेदेखि फाल्गुन १८ गतेसम्मको आय र व्यय सार्वजनिकरण तथा प्रगति समीक्षा सम्बन्धी प्रस्ताव निर्णयार्थ पेश गर्ने ।	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/२०	दिउँसो ठीक १:०० बजे	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गर्ने प्रस्ताव निर्णयार्थ पेश गर्ने ।	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/२०	दिउँसो ठीक १:०० बजे	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को बजेट तथा कार्यक्रमको नगर कार्यपालिकाबाट विभिन्न मितिमा भएका रकमान्तर सम्बन्धी निर्णयहरू अनुमोदन गर्ने प्रस्ताव निर्णयार्थ पेश गर्ने ।	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/२०	दिउँसो ठीक १:०० बजे	आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को आर्थिक कारोवारको अन्तिम लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा प्रतिक्रिया लेख्ने एवम् आर्थिक	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	



मिति	बैठक बस्ने समय	कार्यसूची	कार्यसूची प्रस्तुतकर्ता	कैफियत
		वर्ष २०७५/०७६ सम्मको नियमित गर्ने बेरुजु फछ्यौट गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव निर्णयार्थ पेश गर्ने ।		
२०७७/११/२०	दिउँसो ठीक १:०० बजे	चौरजहारी नगरपालिकासहित रुकुम (पश्चिम) का ६ वटै पालिका र जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय शेयर सदस्य भई स्थापित स्यार्पू पावर कम्पनी लिमिटेडले दूग्धजन्य उद्योग सञ्चालनको लागि विभिन्न बैंकिङ संस्थाहरुबाट व्यवसायिक ऋण लिनको लागि स्वीकृति प्रदान गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव निर्णयार्थ पेश गर्ने ।	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/२०	दिउँसो ठीक १:०० बजे	प्रदेशस्तरीय प्रहरी तालिम केन्द्र एवम् नगरपालिकाको विभिन्न विकास निर्माण प्रयोजनको लागि आवश्यक जग्गा प्राप्ति र खरिद गर्न नगर कार्यपालिकालाई अख्तियारी दिने प्रस्ताव निर्णयार्थ पेश गर्ने ।	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	
२०७७/११/२०	दिउँसो ठीक १:०० बजे	विविध समसामयिक विषयमा छलफल तथा निर्णय गर्ने प्रस्ताव निर्णयार्थ पेश गर्ने ।	नगर प्रमुख श्री विशाल शर्मा	

२०११
विशाल शर्मा
प्रमुख

२०७७/११/२०

राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मिति २०७७।११।१९ गतेदेखि २०७७।११।२० सम्म बसेको १२ औं नगरसभाका निर्णयहरू

निर्णय नं.	प्रस्तावको विवरण	निर्णयको व्यहोरा	निर्णय मिति	कैफियत
१.	आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को श्रावण १ गतेदेखि फाल्गुन १८ गतेसम्मको आय र व्यय सार्वजनिकरण तथा प्रगति समीक्षा गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव	आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को श्रावण १ गतेदेखि फाल्गुन १८ गतेसम्मको आय र व्यय सार्वजनिकरण तथा प्रगति समीक्षा गर्ने सम्बन्धी सर्वसहमतिबाट पारित गरियो । आय र व्ययको विस्तृत विवरण अनुसूची १ मा उल्लेखित गरिएको छ ।	२०७७/११/२०	
२.	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव सर्वसहमतिबाट पारित गरियो । बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन सम्बन्धी विवरण अनुसूची २ मा उल्लेख गरिएको छ ।	२०७७/११/२०	
३.	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को बजेट तथा कार्यक्रमको नगर कार्यपालिकाबाट विभिन्न मितिमा भएका रकमान्तर सम्बन्धी निर्णयहरू अनुमोदन गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव	चौरजहारी नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को बजेट तथा कार्यक्रमको नगर कार्यपालिकाबाट विभिन्न मितिमा भएका रकमान्तर सम्बन्धी निर्णयहरू अनुमोदन गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव सर्वसहमतिबाट पारित गरियो । रकमान्तर सम्बन्धी विवरण अनुसूची २ मा उल्लेख गरिएको छ ।	२०७७/११/२०	
४.	आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को आर्थिक कारोवारको अन्तिम लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा प्रतिक्रिया लेखे सम्बन्धी प्रस्ताव	आर्थिक वर्ष २०७६/०७७ को आर्थिक कारोवारको अन्तिम लेखापरीक्षणको प्रारम्भिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमाथि छलफल तथा प्रतिक्रिया लेखे एवम् आर्थिक वर्ष २०७५/०७६ सम्मको नियमित गर्ने	२०७७/११/२०	



निर्णय नं.	प्रस्तावको विवरण	निर्णयको व्यहोरा	निर्णय मिति	कैफियत
		बेरुजु फछ्यौट गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव सर्वसहमतिबाट पारित गरियो । सो सम्बन्धमा नगर सभाको प्रतिक्रिया एवम् आर्थिक वर्ष २०७५/०७६ सम्मको बेरुजु फछ्यौट सम्बन्धी विवरण अनुसूची ३ मा उल्लेख गरिएको छ ।		
५.	चौरजहारी नगरपालिकासहित रुकुम (पश्चिम) का ६ वटै पालिका र जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय शेयर सदस्य भई स्थापित स्यापू पावर कम्पनी लिमिटेडले दूरधजन्य उद्योग सञ्चालनको लागि विभिन्न बैकिङ संस्थाहरुबाट व्यवसायिक ऋण लिनको लागि स्विकृति प्रदान गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव	चौरजहारी नगरपालिकासहित रुकुम (पश्चिम) का ६ वटै पालिका र जिल्ला समन्वय समितिको कार्यालय शेयर सदस्य भई स्थापित स्यापू पावर कम्पनी लिमिटेडले दूरधजन्य उद्योग सञ्चालन लगायतको कार्य गर्नको लागि विभिन्न बैकिङ संस्थाहरुबाट व्यवसायिक ऋण लिनको लागि स्विकृति प्रदान गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव सर्वसहमतिबाट पारित गरियो ।	२०७७/११/२०	
६.	प्रदेशस्तरीय प्रहरी तालिम केन्द्र निर्माणको लागि आवश्यक जग्गा प्राप्ति र खरिद गर्न नगर कार्यपालिकालाई अख्तियारी दिने सम्बन्धी प्रस्ताव	प्रदेशस्तरीय प्रहरी तालिम केन्द्र एवम् नगरपालिकाको विभिन्न विकास निर्माण प्रयोजनको लागि आवश्यक जग्गा प्राप्ति र खरिद गर्न नगर कार्यपालिकालाई अख्तियारी दिने सम्बन्धी प्रस्ताव सर्वसहमतिबाट पारित गरियो ।	२०७७/११/२०	
७.	विविध समसामयिक विषयमा छलफल तथा निर्णय गर्ने सम्बन्धी प्रस्ताव	१. कर्णाली प्रदेश स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७७ बमोजिम ऐनको दफा ३ मा उल्लेख भए बमोजिम पदाधिकारी र सदस्य निर्वाचित भई काम कारबाही शुरु गरेको मितिदेखिको अनुसूची १ र २ मा उल्लेख भए अनुसारको सुविधा मात्र उपलब्ध गराउने । यो	२०७७/११/२०	

विशीर्ण शर्मा
प्रमुख

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



निर्णय नं.	प्रस्तावको विवरण	निर्णयको व्यहोरा	निर्णय मिति	कैफियत
		<p>ऐन लागू हुनुपूर्व सम्मानित सर्वोच्च अदालतको फैसला अनुसार खारेज भएको कर्णाली प्रदेश स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरुको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७५ बमोजिम दिईएको सुविधा समेत ऐ ऐन अनुसार समायोजन गरी हिसाब मिलान गर्ने ।</p> <p>२. कर्णाली प्रदेश आर्थिक मामिला तथा योजना मन्त्रालयबाट आ.व. २०७८/०७९ को लागि समपूरक तथा विशेष अनुदानका आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको प्रस्ताव पेश आह्वान सम्बन्धी मिति २०७७/११/०२ गते प्रकाशित सूचना अनुसार यस नगरपालिकाबाट अनुसूची ४ बमोजिमका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु छनौट गरी प्रस्ताव पेश गर्ने ।</p>		


विशाल शर्मा
प्रमुख


राम बहादुर का.रा.
वि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



(निर्णय नं. १ सँग सम्बन्धित)

आर्थिक वर्ष २०७७।०७८ को मिति २०७७ श्रावण १ गतेदेखि मिति २०७७।११।१८ गतेसम्मको आय र व्ययको विवरण

(क) आ.व. : २०७७/७८/आय विवरण

अवधी : २०७७/०४/०१-२०७७/११/१८

सि.नं.	स्रोत समूह	बजेटको स्रोत/तह	प्राप्तिको श्रोत	विधि	वार्षिक अनुमानित आय	आम्दानी	सौजदात
१	संघीय सरकार	नेपाल सरकार	१३३११ - समानिकरण अनुदान	नगद अनुदान	103,700,000.00	69,134,000.00	34,566,000.00
२	संघीय सरकार	नेपाल सरकार	१३३१२ - शसर्त अनुदान चालु	नगद अनुदान	226,789,540.00	127,829,000.00	98,960,540.00
३	संघीय सरकार	नेपाल सरकार	१३३१४ - विशेष अनुदान चालु	नगद अनुदान	20,000,000.00	9,999,000.00	10,001,000.00
४	संघीय सरकार	नेपाल सरकार	१३३१६ - समपुरक अनुदान चालु	नगद अनुदान	6,400,000.00	4,266,000.00	2,134,000.00
५	प्रदेश सरकार	कर्णाली प्रदेश	१३३११ - समानिकरण अनुदान	नगद अनुदान	10,193,000.00	5,096,500.00	5,096,500.00
६	प्रदेश सरकार	कर्णाली प्रदेश	१३३१२ - शसर्त अनुदान चालु	नगद अनुदान	5,000,000.00	2,000,000.00	3,000,000.00
७	प्रदेश सरकार	कर्णाली प्रदेश	१३३१४ - विशेष अनुदान चालु	नगद अनुदान	5,000,000.00	-	5,000,000.00
८	प्रदेश सरकार	कर्णाली प्रदेश	१३३१६ - समपुरक अनुदान चालु	नगद अनुदान	17,000,000.00	-	17,000,000.00
९	राजस्व वाडफाड	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	११४५६ - बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने स्वारी साधन कर	नगद	610,000.00	-	610,000.00
१०	राजस्व वाडफाड	राजस्व बाँडफाँड	११४११ - बाँडफाँड भाई	नगद	79,189,470.00	40,206,118.34	38,983,351.66

7/11/20
विशाल शर्मा
प्रमुख

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



सि.नं.	स्रोत समूह	बजेटको स्रोत/तह	प्रासिको स्रोत	विधि	वार्षिक अनुमानित आय	आम्दानी	मोजदात
११	अन्तरिक स्रोत	- संघीय सरकार	प्रास हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	नगद	2,000,000.00	114,436.00	1,885,564.00
१२	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	१११३१ - सम्पत्ती, बहाल तथा पट्टा वापतको आयमा लाग्ने कर	नगद	3,000,000.00	1,927,044.00	1,072,956.00
१३	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	११३१४ - भुमिकर/मालपोत	नगद	1,000,000.00	५,२००	991,800.00
१४	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	११३२१ - घरवहाल कर	नगद	100,000.00	128,950.00	(28,950.00)
१५	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	११४५१ - सवारी साधन कर (साना सवारी)	नगद	100,000.00	85,900.00	14,100.00
१६	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	११४५२ - पुर्वाधार सेवाको उपयोगमा लाग्ने कर	नगद	500,000.00	-	500,000.00
१७	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	११४७९ - अन्य मनोरञ्जन कर	नगद	50,000.00	-	50,000.00
१८	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	११६३२ - अखेटोपहारमा लाग्ने कर	नगद	100,000.00	-	100,000.00
१९	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	१४१९१ - पर्यटन शुल्क	नगद	5,000.00	-	5,000.00
२०	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	१४२१३ - अन्य बिक्रीबाट प्राप्त रकम	नगद	2,000,000.00	616,245.00	1,383,755.00
२१	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	१४२४९ - अन्य दस्तुर	नगद	500,000.00	551,682.00	(51,682.00)
२२	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	१४२५३ - व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	नगद	1,500,000.00	200,190.00	1,299,810.00
२३	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	१४२६५ - अन्य क्षेत्रको आय	नगद	8,545,000.00	8,623,192.00	(78,192.00)
२४	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	१४३१२ - प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	नगद	500,000.00	302,554.00	197,446.00

११/११
विशाल शर्मा
प्रमुख

राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



सि.नं.	स्रोत समूह	बजेटको स्रोत/तह	प्राप्तिको स्रोत	विधि	वार्षिक अनुमानित आय	आम्दानी	सौजदात
२५	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	१४५२९ - अन्य राजस्व	नगद	100,000.00	100,000.00	-
	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	घरजग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क	नगद	-	3,809,928.00	(3,809,928.00)
	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	वालुवा, गिद्दी, दुग्गा	नगद	-	2,122,002.00	(2,122,002.00)
२६	अन्तरिक स्रोत	आन्तरिक स्रोत	३२१२२ - बैंक सौजदात	नगद	39,100,633.00	37,821,367.92	1,279,265.08
			जम्मा		532,982,643.00	314,934,109.26	218,040,333.74

(ख) आ.व. : २०७७/७८/व्यय विवरण

अवधि : २०७७/०४/०१-२०७७/११/१८

सि.नं.	स्रोत समूह	स्रोत	आय अनुमान	सञ्चित कोष		बजेट		निकास			खर्च				
				आम्दानी	ट्रान्सफर	मौजदात	चालू	पूँजीगत	जम्मा	चालू	पूँजीगत	जम्मा	चालू	पूँजीगत	
१	संघीय सरकार	समानिकरण अनुदान	103,700.00	69,134.00	54,500.00	14,634.00	26,143.00	77,557.00	103,700.00	16,500.00	38,000.00	54,500.00	16,427.00	23,747.00	40,174.00
२	संघीय सरकार	शसर्त अनुदान चालू	196,189.00	116,196.00	101,882.00	14,314.00	169,136.00	27,053.00	196,189.00	91,882.00	10,000.00	101,882.00	87,728.00	8,575.00	96,303.00
३	संघीय सरकार => अन्तरिक स्रोत	शसर्त अनुदान चालू	1,200.00	800.00	400.00	400.00	300.00	900.00	1,200.00	-	400.00	400.00	-	146.00	146.00
४	संघीय सरकार => वैदेशिक स्रोत	शसर्त अनुदान चालू	800.00	458.00	458.00	-	800.00	-	800.00	458.00	-	458.00	३९	-	-
५	संघीय सरकार => वैदेशिक स्रोत	शसर्त अनुदान चालू	10,200.00	4,739.00	3,828.00	911.00	8,730.00	1,470.00	10,200.00	2,358.00	1,470.00	3,828.00	973.00	1,431.00	2,404.00
६	संघीय सरकार => वैदेशिक स्रोत	शसर्त अनुदान चालू	7,600.00	2,535.00	2,535.00	-	4,808.00	2,792.00	7,600.00	2,535.00	-	2,535.00	1,277.00	-	1,277.00

(T.M.)
विशाल शर्मा
प्रमुख

६


राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



(ग) प्रकोप व्यवस्थापन कोष र विविध कोष खाताको आय र व्ययको विवरण

(१) प्रकोप व्यवस्थापन कोष	
कूल विनियोजन रु (हजारमा)	२०९५९
कूल व्यय (रु हजारमा)	१२२१७
मौज्दात (रु हजारमा)	८७४१
खर्च प्रतिशत	५८.२९
(२) विविध कोष खाता	
कूल विनियोजन रु (हजारमा)	६८२४
कूल व्यय (रु हजारमा)	१३९२
मौज्दात (रु हजारमा)	५४३१
खर्च प्रतिशत	२०.४


विशाल शर्मा
प्रमुख


राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



अनुसूची २ (परिचय)

(निर्णय नं. २ सँग सम्बन्धित)

आर्थिक वर्ष २०७७/०७८ को बजेट तथा कार्यक्रम संशोधन सम्बन्धी विवरण

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	विनियोजन	खर्च	मौज्दात	घटाउने
1	उदार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च प्रकोप व्यवस्थापन कोष खातामा रकम जम्मा	२७२१२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	4,500.00	3,000.00	1,500.00	1,500.00
2	उद्योग स्थापना र संचालनका लागि आवश्यक उपकरण खरिद र व्यवस्थापन खर्च (दाना, कापी, गार्मेन्ट र जुस उद्योग)	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	7,000.00	116.00	6,883.00	6,883.00
3	कर्मचारी कल्याण कोष	२१२१४	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	1,000.00	-	1,000.00	1,000.00
4	कापि उद्योग स्थापना, संचालन खर्च	३११५९	आन्तरिक श्रोत	1,800.00	50.00	1,750.00	1,750.00
6	जुस उद्योग स्थापना, संचालन व्यवस्थापन खर्च	३११५९	आन्तरिक श्रोत	922.00	-	922.00	922.00
7	जातिय भेदभाव विरुद्ध सचेतना, अभिमुखिकरण कार्यक्रम (जातिय भेदभाव विरुद्ध दिवस समेत)	२२५२९	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	250.00	-	250.00	250.00
8	दाना उद्योग स्थापना, संचालन व्यवस्थापन खर्च	३११५९	आन्तरिक श्रोत	4,750.00	230.00	4,520.00	4,520.00
10	नगर अस्पतालको लागि मेसिन एवं उपकरण (x-ray machine, video x-ray, ECG लगायत सामग्री)	३११२२	आन्तरिक श्रोत	6,000.00	1,439.00	4,560.00	4,560.00
11	नगरपालिकामा हरियाली प्रबर्द्धनको लागि फलफुलका विरुवा रोपन गरी पर्यावरणीय पद्धति संरक्षण कार्यक्रम	३११५७	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	500.00	57.00	442.00	200.00
12	पूर्ण सरसफाई उन्मुख नगरपालिका	२२५२९	राजस्व बौडफाँड -	500.00	-	500.00	500.00

(१११)

विशाल शर्मा
प्रमुख

रम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	खर्च	मौज्दात	घटाउने
	घोषणाको लागि WASH PLAN मा उल्लेखित कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धी खर्च		संघीय सरकार			
13	प्राकृतिक प्रकोप पीडित परिवार, विद्यालय, सस्थाहरुलाई राहत तथा उद्धार खर्च, प्राकृतिक प्रकोपबाट पूर्ण रूपमा विस्थापितहरुको पुर्नस्थापनाको लागि जस्तापाता, लत्ता कपडा, त्रिपाल लगायतको बन्दोवस्तीका सामग्रीहरुको खरिद तथा वितरण खर्च)	२७२१२	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	१५०.००	१,८५०.००	१,८५०.००
14	बालमैत्री संरचना (धारा, शौचालय, करेशाबारी, कक्षाकोठा लगायत) निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	-	३००.००	३००.००
15	रसायनिक मलमा डुवानी अनुदान (सुपथ सुल्यका पसल मार्फत)	२८१४९	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	-	५००.००	५००.००
16	लागत साझेदारीमा बाखा प्रवर्द्धन कार्यक्रम (सशर्त अनुदान म्याचिङ समेत)	३११३१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	५०.००	९५०.००	९५०.००
17	वैशिक प्रयोगशाला स्थापनाको लागि उपकरण किट खरिद (प्रयोगशाला सेवा कार्यक्रम)	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	-	३००.००	३००.००
18	विद्यालय हटिकल्चर कार्यक्रम नमुनाको रूपमा ४ वटा स्कुलहरुमा	२२५२२	राजस्व बौडफाँड - संघीय सरकार	-	४००.००	४००.००
19	विभिन्न वडाहरुमा एक घर एक धाराका लागि संघ तथा प्रदेश सरकारसँग म्याचिङ समेत	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	४९८.००	६,७४२.००	६,७४२.००
20	सहिद पार्क, सहिद गेट निर्माण, सर्भे, डिजाइन लगायतका कार्य सम्बन्धि खर्च	३११७१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	-	१,०००.००	१,०००.००
21	कविधारा तथा टाटा खानेपानी टंकी निर्माण वडा नं. ११	३११५६	आन्तरिक स्रोत	२०७.००	६२.००	६२.००
22	आन्तरिक स्रोत (थप अनुमान)		आन्तरिक स्रोत	११,५००.००		११,५००.००

११

विशाल शर्मा
प्रमुख

राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



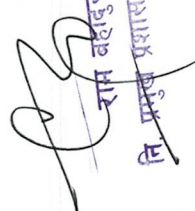
सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	विनियोजन	खर्च	मौज्दात	घटाउने
(ख) बढाउने बजेट (रु हजारमा)				51,732.00	5,797.00	34,431.00	45,689.00
1	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्र निर्माणको लागि जग्गा खरिद तथा प्राप्ति एवं व्यवस्थापन समेत	31411	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	18,875.00			18,875.00
2	प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्र निर्माणको लागि जग्गा खरिद तथा प्राप्ति एवं व्यवस्थापन समेत	31411	आन्तरिक स्रोत	11,125.00			11,125.00
3	विभिन्न आयोजना एवं प्रयोजनका लागि IEE तथा EIA खर्च (पूँजीगत तथा परामर्श खर्च)	28711	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	1,500.00			1,500.00
3	स्वास्थ्य संस्थाको लागि कम्प्युटर तथा प्रिन्टर खरिद (मेशिनरी औजार)	31122	आन्तरिक स्रोत	1,138.00			1,138.00
4	कार्यालय प्रयोजनका लागि डिजिटल नागरिक वडापत्र एवं मेशिनरी औजार समेत खर्च	31122	आन्तरिक स्रोत	1,100.00			1,100.00
5	प्राविधिक कर्मचारीको लागि जोखिम एवं प्रोसाहन भत्ता(एमुलेन्स चालक, प्राविधिक कर्मचारी)	21133	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	700.00			700.00
6	अन्य सार्वजनिक निर्माण (प्रधामन्त्री रोजगार, मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रम एवं अपुरा आयोजनामा निर्णय अनुसारको खर्च)	31159	आन्तरिक स्रोत	1,200.00			1,200.00
7	अन्य सार्वजनिक निर्माण (प्रधामन्त्री रोजगार, मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रम एवं अपुरा आयोजनामा निर्णय अनुसारको खर्च)	31159	आन्तरिक स्रोत	1,200.00			1,200.00
7	स्थर्पु पावर कम्पनी लिमिटेडमा शेयर चापतको रकम भुक्तानी	31126	आन्तरिक स्रोत	1,400.00			1,400.00
8	इन्धन कार्यालय प्रयोजन (नगर बस, एमुलेन्स लगायतका सवारी साधनमा खर्च)	22212	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	949.00			949.00

राम बहादुर क.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विराज-शर्मा
प्रमुख

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	विनियोजन	खर्च	मौज्दात	घटाउने
9	इन्धन कार्यालय प्रयोजन (नगर बस, एसुलेन्स लगायतका सवारी साधनमा खर्च) अन्य सार्वजनिक निर्माण (नगरपालिकाको प्रशासनिक भवन संरचना, शहीद स्मृति नगर अस्पतालको भौतिक संरचना निर्माण) परामर्श सेवा नगरपालिकाको लागि विभिन्न मुद्दाहरु बहस लगायत अन्य परामर्शको रकम भुक्तानी	22212 31159	आन्तरिक श्रोत आन्तरिक श्रोत	751.00 2,900.00			751.00 2,900.00
10	मुद्दाहरु बहस लगायत अन्य परामर्शको रकम भुक्तानी	29711	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	351.00			351.00
11	शहिद स्मृति भवन निर्माण	31112	आन्तरिक श्रोत	1,000.00			1,000.00
१२	विभिन्न विद्यालयहरुको मर्मत संभार, रङ्गरोगन, अपूरा कार्यहरुको भुक्तानी लगायत		आन्तरिक श्रोत	1,500.00			1,500.00
				जम्मा	45,689.00		45,689.00
(ग) विभिन्न मितिमा नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट भएको रकमान्तर सम्बन्धी विवरण (रु हजारमा)							
१	मिति २०७७/०८/२७ गतेको ६३ औं नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट विभिन्न शिर्षकहरुमा भएको अनुमोदन गर्नुपर्ने रकमान्तर रकम रु						6,005.00
२	मिति २०७७/०९/०५ गतेको ६४ औं नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट विभिन्न शिर्षकहरुमा भएको अनुमोदन गर्नुपर्ने रकमान्तर रकम रु						1,310.00
३	मिति २०७७/०९/१९ गतेको ६५ औं नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट विभिन्न शिर्षकहरुमा भएको अनुमोदन गर्नुपर्ने रकमान्तर रकम रु						10,100.00

२०७७/०९/१९
विशाल शर्मा
प्रमुख


राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



अनुसूची ३

(निर्णय नं. ३ सँग सम्बन्धित)

महालेखा परीक्षकको कार्यालय डोर मुकाम रुकुम (पश्चिम) ले आर्थिक वर्ष २०७६।०७७ को लेखा परीक्षणको प्रारम्भिक लेखा परीक्षणको क्रममा औल्याएको आर्थिक कारोवारको स्थितिको सम्बन्धमा आवश्यक छलफल, अध्ययन र छानविन गरी तथा गराई यही २०७७ पौष महिनामा १४ वटै वडाहरुमा गरिएको सार्वजनिक सुनुवाईको क्रममा उठेका सवाल एवम् लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेखित व्यहोरा र कारोवारको वास्तविक धरातल समेतको विक्षेपण गरी बेरजु सम्परीक्षण प्रयोजनको लागि यो संक्षिप्त प्रतिवेदन तयार पारी नगरसभामा छलफल भई पारित गरिएको छ । यसमा उल्लेख भए अनुसार नै आर्थिक वर्ष २०७६।०७७ मा आर्थिक कारोवार सञ्चालन गरिएको र प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा औल्याईए अनुसार असूल उपर गर्नुपर्नेमा असूल उपर गरिएको, प्रमाण पेश गर्नुपर्नेमा आवश्यक कागजात र प्रमाणहरु पेश गरिएको एवम् सुझावहरुको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न थालिएको छ । वित्तिय सुशासन कायम गरी नगरपालिकाभित्र हुने आर्थिक कारोवारलाई नियमित, मितव्ययी, पारदर्शी, प्रभावकारी, औचित्यपूर्ण र कार्य दक्षतापूर्ण बनाई वित्तिय रुपमा सबल, सदृढ र भ्रष्टाचारमुक्त चुस्त नगरपालिका निर्माण गर्न नगरपालिकाका सम्पूर्ण जिम्मेवार कर्मचारी र पदाधिकारी इमान्दार, कर्तव्यनिष्ठ र जवाफदेही हुन जरुरी छ । कार्यमूलक, औचित्यपूर्ण र यथार्थ धरातलमा आधारित लेखापरीक्षणले मात्र समग्र रुपमा वित्तीय सुशासन कायम गर्न टेवा पुग्ने नगर सभाको ठम्याई छ ।

महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट आर्थिक वर्ष २०७६।०७७ को प्रारम्भिक लेखा परीक्षणको क्रममा औल्याएको बेरजु फछ्यौट तथा संपरीक्षणको सम्बन्धमा तयार पारी नगरसभाबाट पारित संक्षिप्त प्रतिवेदन (जवाफ सहित)

दफा नं.	बेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	बेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
२	बैंक हिसाब विवरण	असार मसान्तमा काटिएका चेकहरु श्रावण महिनाभरी सटही हुँदा बैंक हिसाब विवरण फरक परेको देखिन्छ । नगरपालिकाको बैंक नगदी किताब र बैंक स्टेटमेन्ट आपसमा भिडान गर्दा श्रावण महिनाभरी चेक साट्टीदा फरक परेतापनि श्रेस्ता अनुसार मौज्दात र नगरपालिकाको सञ्चित कोषमा दाखिला	आगामी आर्थिक वर्षहरुमा तोकिएको समयसिमाभित्र नै बैंक हिसाब विवरण तयार पार्ने कुरामा ध्यान दिईनेछ ।		सैद्धान्तिक

विशाल शर्मा प्रमुख

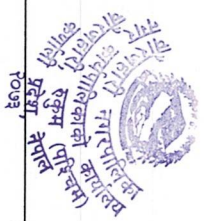
राम बस्नेत के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



दफा नं.	वेरुजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	वेरुजुको अवस्था	रकम	कैफियत
३	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली	हुने बाँकी रकम भएकोले साटन बाँकी चेक देखिदैन । नगरपालिकाले बैंक हिसाब मिलान विवरण तयार पारी लेखापरीक्षणको क्रममा लेखापरीक्षक समक्ष पेश गरिएको हो । नयाँ संरचनामा सुरुसुरुमा जनप्रतिनिधि एवम् कर्मचारी दुवैमा अनुभवको कमी, पर्याप्त ज्ञानको अभाव र कार्य सम्पादनको लागि पर्याप्त कर्मचारी नभएको सन्दर्भमा आन्तरिक नियन्त्रण तयार पार्न नसकिएको तर नेपाल सरकारले निर्माण गरेका खर्च सम्बन्धी मापदण्ड र आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीसँग सम्बन्धित कानूनहरुको अनुसरण गरिएको छ ।	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार पारी कार्यान्वयन गरिने ।		सैद्धान्तिक
४	सम्पत्ति हस्तान्तरण	जनशक्तिको अभावमा अभिलेख व्यवस्थापनमा ढिलाई भएको तर नगरपालिका अन्तर्गतका सम्पत्ति हस्तान्तरण गर्नुपर्ने निकायहरुबाट सम्पत्ति हस्तान्तरण भई नगरपालिकामा एकीकृत विवरण तयार पारिएको छ ।	पर्याप्त जनशक्तिको व्यवस्था गरी जिन्सी आमदानी अभिलेख थप व्यवस्थित गरिनेछ ।		सैद्धान्तिक
५	वजेट पेश गर्ने तथा पारित गर्ने	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ बमोजिम नै तोकिए समयावधिभित्र बजेट पेश, पारित तथा अख्तियारी दिने कार्य भएको छ ।	अव उप्रान्त सुझाव अनुसार नै स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको पूर्ण पालना गरिएको छ ।		सैद्धान्तिक
६	श्रोत अनुमान तथा बजेट सिमा	नगर प्रमुखको संयोजकत्वमा रहेको स्रोत अनुमान तथा सिमा निर्धारण समितिले नै आयको प्रक्षेपण, सन्तुलित वितरण र बजेट सिमा तयार पारी कार्यपालिकामा पेश गरेको ।	स्रोत अनुमान तथा सिमा निर्धारण समितिलाई थप सुदृढ तुल्याइने		सैद्धान्तिक
७	वार्षिक कार्यक्रम तथा बजेट	राज्य पुनःसंरचना भई देश संघीय शासन प्रणालीमा रुपान्तरण भईसकेपछि पहिलो पटक स्थानीय तहको निर्वाचन भई स्थानीय सरकार गठन भएको सन्दर्भमा सुरुका आर्थिक वर्षहरुमा बेरुजुको व्यहोरामा औल्याईए अनुसार भएतापनि हाल स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ अनुसार नै नीति तथा कार्यक्रम, कार्यक्रमको प्राथमिकरण, कार्यक्रमबीच परिपूरकता कायम गर्ने पर्यन्त गरिएको छ ।	अव उप्रान्त सुझाव अनुसार नै स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
९	चौमासिक खर्च	जनशक्तिको अभावमा समयमै खरिद प्रक्रिया टुङ्ग्याउन नसक्दा, संघ तथा प्रदेश सरकारबाट समेत समयमै अख्तियारी प्राप्त नहुँदा (तेस्रो चौमासिकमा खर्च गर्ने अख्तियारी प्राप्त हुने गरेको), लाभग्राही समुदायमा झैँपनि तोकिएको	अव उप्रान्त सुझाव अनुसार नै आर्थिक कार्यविधि नियमावलीको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक

7/11/20
निशाल शर्मा
प्रमुख

राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



दफा नं.	बेरुजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	बेरुजुको अवस्था	रकम	कैफियत
१०	क्षेत्रगत बजेट र खर्चको स्थिति	समयमै समझौता गर्ने, कार्यान्वयन गर्ने र कार्य सम्पन्न गर्ने सचेतनाको अभाव एवम् प्रभावकारी अनुगमन तथा नियमनको व्यवस्था हुन नसक्दा आर्थिक वर्षको अन्त्यमा बडि खर्च लेखे प्रचलन रहेतापनि नगरपालिकाले खरिद योजना बनाई व्यवस्थित गर्न थालिएको छ । क्षेत्रगत बजेट विनियोजन र खर्चमा तादात्म्यता ल्याउन प्रयत्न गरिएको छ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
११	खर्च विश्लेषण	आन्तरिक स्रोत र राजस्व बाँडफाँड वापत प्राप्त रकमबाट प्रशासनिक खर्च व्यहोर्न प्रयत्न गरी पूँजीगत खर्चसमेत सोहीबाट व्यहोर्न प्रयत्न गरिएको छ । आन्तरिक स्रोत बढाउने तर्फ नगरपालिकाले ध्यान दिनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
१२	लक्ष्य प्रगतिको स्थिति	जनशक्तिको अभावमा वास्तविक लक्ष्य प्रगति मापन गर्न नसकिएको भएता पनि संभव भएसम्म वास्तविक लक्ष्य प्रगति मापनमा जोड दिईएको छ ।	लक्ष्य प्रगति मापनलाई संभव भएसम्म वास्तविक बनाउन पर्याप्त गरिने छ ।		सैद्धान्तिक
१३	प्रशासकीय संगठन कर्मचारी व्यवस्थापन	समयमै पदपूर्ति गर्न ध्यान दिईएको छ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
१४	कर्मचारी करार विभिन्न पदमा ६२ जना करार कर्मचारी अनियमित रकम	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ को उपदफा (८) मा उल्लेख भए अनुसार कार्यालय सहयोगी, सवारी चालक, चौकीदार पदमा मात्र करारमा कर्मचारी भर्ना सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६ अनुसार नै नगरपालिकाको स्वीकृत सङ्गठन संरचना र दरवन्दी अनुरूप नै करारमा नियुक्त गरिएको छ । ६२ जनामध्ये कार्यालय सहयोगी (नगरपालिकाका विभिन्न शाखाहरु, वडा कार्यालयहरु, नगर अस्पताल, स्वास्थ्य चौकी, पिसिआर परीक्षण प्रयोगशाला, आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रहरु) ४३ जना, सवारी (नगर बस ३ वटा, जेसिबि १ वटा, टिप्पर १ वटा, एम्बुलेन्स २ वटा, स्कापियो १ वटा, पिकअप १ वटा) चालक तथा सहचालक १२ जना, चौकीदार १ जना, बाँकी ६ जना प्राविधिक र सहायक कर्मचारी रहेकोमा हाल लोकसेवा आयोगबाट विज्ञापन भई स्थायी पदपूर्ति भईसकेको छ ।	व्यहोरामा उल्लेख भएजस्तो स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ को उपदफा (८) अनुसारका कर्मचारीहरुमात्र करारमा राखिएको छ । ६२ जना सोही दफा ८३ (८) अनुसार करारमा नियुक्ति भएका कर्मचारीहरु हुन ।	१०,३०४,०११.००	

विश्वप्रसिद्ध

रामेश्वर क.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



दफा नं.	वेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	वेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
१५	स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख	डिजिटल नगर प्रोफाइल निर्माण भएको ।	कानून बनाई अभिलेख र तथ्यांक थप व्यवस्थित गरिने छ ।		सैद्धान्तिक
१६	वडा सचिवको पदपूर्ति	पदपूर्तिमा ध्यान दिईनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
१७	सेवा प्रवाहको स्थिति	सेवा प्रवाहलाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाईनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
१८	योजना छनोट र कार्यान्वयन	उपलब्धीमूलक र ठूला योजना छनोटमा ध्यान दिईनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
१९	कानून र सञ्चालन स्थिति	आवश्यक कानून निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ध्यान दिईएको छ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
२०	न्यायिक समिति	न्यायिक समितिका पदाधिकारी र सदस्यहरूको क्षमता अभिवृद्धि गरी समयमै मुद्दा किनारा लगाउन ध्यान दिईनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
२१	आन्तरिक लेखापरीक्षण	कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयलाई आन्तरिक लेखा परीक्षणको लागि नगर कार्यपालिकाको निर्णयानुसार अनुरोध गरिएतापनि आन्तरिक लेखापरीक्षणमा बेवास्ता गरेको । लेखापरीक्षण इकाई गठन गरी कानूनले तोके अनुसार आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
२२	आन्तरिक लेखापरीक्षण शाखा	नगरपालिकामा आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा स्थापना भई नसकेको सन्दर्भमा समयमै आन्तरिक लेखा परीक्षण गर्न नसकिएको र कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट आन्तरिक लेखा परीक्षण भएकोमा समयमै प्रतिवेदन उपलब्ध हुन नसकेको । लोकसेवा आयोगबाट माग आकृति भरी लेखा परीक्षक कर्मचारी माग गरिएकोमा पदपूर्ति हुन नसकेको ।	चौमासिक रूपमा आन्तरिक लेखा परीक्षण गर्न विशेष पहल गरिनेछ ।		सैद्धान्तिक
२३	पदाधिकारी सुविधा	कर्णाली प्रदेश स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७७ को दफा ३ को उपदफा (१) मा पदाधिकारी र सदस्यले आफू निर्वाचित भई कामकारवाही शुरू गरेको मितिदेखि अनुसूची १ र २ मा	कर्णाली प्रदेश स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७७	11,303,000.00	

विभागाध्यक्ष शर्मा प्रमुख

१६

राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



दफा नं.	वेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	वेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
३०	आर्थिक सहायता	चौरजहारी नगरपालिका आर्थिक सहायता सम्बन्धी कार्याविधि, २०७६ अनुसार नै आर्थिक सहायता दिईएको छ ।	आर्थिक कार्याविधि कानून र आर्थिक सहायता सम्बन्धी कानूनको पूर्ण पालना गरी आर्थिक सहायता वितरण नियन्त्रण गरिने ।		सैद्धान्तिक
३१	आन्तरिक आय	आन्तरिक आयको अभिलेख दुरुस्त गरिनेछ । अनलाईन मार्फत बिलिङ हुने व्यवस्था गर्न आर्थिक २०७५।०७६ देखि सफ्टवेयरको व्यवस्था गरिएको छ ।			सैद्धान्तिक
२६	नाफामूलक संस्थालाई अनुदान	स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७४ को उपदफा (१) मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले सार्वजनिक खरिद गर्नु पर्दा सङ्घीय सार्वजनिक खरिद ऐन बमोजिम गर्नुपर्ने र ऐनको ऐ दफाको उपदफा (२) मा उपदफा (१) बमोजिम ऐनको अधीनमा रही गाउँपालिका तथा			सैद्धान्तिक

१७

प्रमुख
प्रशासनिक अधिकृत

राज बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासनिक अधिकृत



दफा नं.	बेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	बेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
२८	वार्षिक खरिद योजना/गुरुयोजना	<p>नगरपालिकाले सार्वजनिक खरिद नियमावली बनाई लागू गर्न सक्ने उल्लेख छ । सोही प्रावधान अनुसार नगर कार्यपालिकाले चौरजहारी नगरपालिका सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७५ स्वीकृत गरी कार्यान्वयन गरेको छ । चौरजहारी नगरपालिका सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७५ को नियम २ को परिभाषा खण्डको (ज) मा उपभोक्ता समिति भन्नाले निर्माण कार्यबाट प्रत्यक्ष लाभ पाउने व्यक्तिहरुले कुनै निर्माण कार्यको निर्माण, सञ्चालन, मर्मत सम्भार गर्नको लागि आफूहरुमध्येबाट गठन गरेको समिति, श्रम सहकारी, विषयगत शहकारी, लाभप्राप्ती समुदाय, क्लब वा समूहलाई सम्झनु पर्ने उल्लेख छ । ऐ नियमावलीको नियम १०८ मा १ करोड रुपैयाँसम्म लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य वा सो सम्बन्धी सेवा उपभोक्ता समिति, श्रमिक सहकारी वा लाभप्राप्ती समुदाय, क्लब, समूहबाट गराउन सकिने उल्लेख छ । उक्त नियमावलीले सम्बन्धित निर्माण क्षेत्रमा कार्यक्षेत्र भएका सहकारी संस्थाहरुबाट उपभोक्ता समिति सरह काम गर्न सक्ने प्रावधान राखेको देखिन्छ । स्थानीय तहको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ को दफा १४ मा यस कार्यविधि बमोजिम उपभोक्ता समितिबाट गरिने कार्य लाभप्राप्ती समूह, सामुदायिक संस्था जस्तै सामुदायिक वन, सामुदायिक स्तरका सहकारी संस्थाहरु, टोल विकास संस्था, आमा समूह, कृषि समूह, कानून बमोजिम गठन भएका अन्य सामुदायिक सङ्गठनजस्ता संस्थाहरुबाट स्थानीय उपभोक्ताहरुको आमभेलाबाट निर्णय भई आएमा यस्ता संस्थाहरुबाट यस कार्यविधि बमोजिम कार्य सञ्चालन गर्न र गराउन सकिने उल्लेख छ । स्थानीय तहले मनासिब कानून बनाई कानून बमोजिम गरेका कार्यहरुमा बेरजु औल्याउनु उचित हुँदैन ।</p> <p>नगरपालिकाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७५ बनाएको छ । उक्त खरिद नियमावली अनुसार खरिद योजना/गुरुयोजना बनाई व्यवस्थित र प्रभावकारी हुने गरी खरिद कार्य गरिनेछ ।</p>	अब उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक

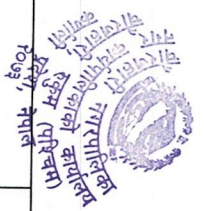
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



क्रमांक	व्यवहार	नगरपालिकाको संक्षिप्त वार्षिक प्रतिवेदन	वैरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
३०	आयको अनुमान	आन्तरिक आयको अनुमान यथार्थपरक बनाई आय आर्जन बृद्धि गर्न प्रत्यक्ष गरिएको छ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
३१	आन्तरिक आय	राजस्व सुधार योजना बनाई आन्तरिक आय बृद्धि गर्ने तर्फ ध्यान दिईनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
३२	कर तथा शुल्क असूली	करदाताको अभिलेख व्यवस्थित तथा अद्यावधिक गरी सबै करदाताहरूलाई करको दायरामा ल्याउन प्रयत्न गरिनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
३३	स्थानीय तहको विभाज्य कोष	सरकारी कारोवार निर्देशिका, २०७६ बमोजिम विभाज्य कोष स्थापना गरी स्थानीय तहले बाँडफाँड गर्नुपर्ने रकम मासिक रूपमा प्रदेश सञ्चित कोषमा जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्थाको कार्यान्वयन गरिएको छ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
३४	राजस्व अभिलेख	रसिद नियन्त्रण खाता र राजस्व सफ्टवेयरको प्रयोग गरिएको छ ।			सैद्धान्तिक
३५	राजस्व दाखिला	आन्तरिक राजस्व रकम तोकिएको समयवाधिभित्र नै दाखिला हुने गरेको छ । राजस्व चुहावट नियन्त्रण गर्न विशेष योजना बनाई कार्यान्वयन गरिनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
३६	कम दाखिला	असूल उपर गरी सञ्चय कोषमा दाखिला गरिएको ।			सैद्धान्तिक
३७	व्यवसाय कर	करदाताको अभिलेख व्यवस्थित तथा अद्यावधिक गरी सबै करदाताहरूलाई करको दायरामा ल्याउन प्रयत्न गरिनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
३८, ३९, ४० र ४१	उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य	श्रमदान नहुने किसिमका निर्माण कार्यहरू ठेक्का आह्वान गरी कार्यान्वयन गर्न थालिएको छ । उपभोक्ता समितिबाट हुने कामहरू श्रम समूह वा श्रम सहकारी वा लाभग्राही समुदाय मार्फत गराउन सार्वजनिक खरिद नियमावली तयार पारी कार्यान्वयनमा ल्याईएको छ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
४२	शिक्षक दरवन्दी र पदपूर्ति	दरवन्दी बमोजिम शिक्षक पदपूर्ति गर्नेतर्फ ध्यान दिईनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
४३	औषधी खरिद	सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीमा भएको प्रावधानको पूर्ण कार्यान्वयन गरिनेछ ।	अव उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
४४	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन कार्याविधि अनुसार सुझावको पूर्ण कार्यान्वयन गरिनेछ ।			सैद्धान्तिक

दफा नं.	वेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	वेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
४५	सोझै खरिद	सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीमा पाँच लाख रुपैयाँसम्मको मालसामान, निर्माण कार्य र परामर्श सेवा सोझै खरिद गर्न सकिने व्यवस्था भए बमोजिम खरिद गरिएको हो । औषधि तथा उपचारजन्य उपकरण बीस लाख रुपैयाँसम्म सोझै बार्ता मार्फत खरिद गर्न सकिने व्यवस्था अनुसार ठेन्डर प्रक्रियामा जाँदा स्वास्थ्य संस्थाहरुमा चरम औषधि उपकरण अभाव हुन सक्ने देखिएकोले सोझै खरिद गरिएकोमा अब उपरान्त प्रतिपर्धा हुने गरी खरिद कारवाही अगाडी बढाइने छ ।	अब उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
४६	परामर्श सेवा	सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीको प्रावधान अनुसार परामर्श सेवा खरिद गर्न ध्यान दिइनेछ ।	अब उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
४७	अधूरा आयोजना	कोभिड-१९ को कारणले बन्दाबन्दी भई समयमै आयोजना कार्यान्वयन गर्न नसकि म्याद थप्नुपर्ने बाध्यता सिर्जना भएको हो । समयमै आयोजना सम्पन्न गर्न पहल गरिनेछ ।	अब उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
४८	कन्टिन्जेन्सी खर्चको अभिलेख	कन्टिन्जेन्सी खर्चको अभिलेख राखिएको छ । अब उपरान्त अभिलेख थप व्यवस्थित गरिनेछ ।	अब उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
४९	कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन	सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावली अनुसार कार्य स्वीकार प्रतिवेदन र कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन बनाइनेछ ।	अब उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
५०	डिपीआर खर्च	सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावली अनुसार डिपीआर तयार पार्न अनिवार्य भएका आयोजनाहरुको लागि मात्र डिपीआर तयार पारिएको छ । लागत अनुमान समेत उक्त ऐन तथा नियमावलीको प्रावधान अनुसार तयार पार्ने गरिएको छ ।	अब उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
५१	सफ्टवेयर खरिद	अब उपरान्त सूचना प्रविधि प्रणाली (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) निर्देशिका, २०७१ अनुसार सूचना तथा प्रविधि विभागबाट स्वीकृत लिएर मात्र सफ्टवेयर खरिद तथा प्रयोग गरिनेछ ।	अब उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
५२	गुणस्तर परीक्षण	मेकानिकल इन्जिनियरको अभावमा हेभि इन्विपमेन्ट डिभिजनल कार्यालय गोदावरी कैलालीमा पत्राचार गरी मेकानिकल इन्जिनियर श्री बिजयकुमार	सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक



दफा नं.	वेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	वेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
		शाहवाट बोलपत्र कागजात तथारीदेखि Inspection Test सम्मको काम गरिएको हो । अब उपरान्त मापदण्डको पालना गरिनेछ ।			
५३	भ्रमण खर्च	भ्रमण खर्च नियमावली, २०६४ को पूर्ण परिपालना गरिनेछ ।	अब उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
५४	डोजर, लोडर, एक्सभेटर मर्मत	उपलब्ध मेसिनरीको अधिकतम प्रयोग गर्ने एवम् सरकारी रकम लगानीको उचित प्रतिफल प्राप्त हुने गरी प्रयोग गर्न ध्यान दिईनेछ ।	अब उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
५५	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण	बैंकिङ प्रणाली मार्फत भत्ता वितरणको कार्य आ.व. २०७७/०७८ देखि सुरु भईसकेको छ ।			सैद्धान्तिक
५६	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण	असूल उपर गरी सञ्चय कोषमा दाखिला गरिएको ।		336,800.00	सैद्धान्तिक
57, ५८ र ५९	भत्ता वितरण	सुरुमा एम.आई.एस. विवरण तयार नभएको, धेरै लाभग्राही एम.आई.एस. इन्ट्रु हुनबाट छुटेको हुँदा पहिलो र दोस्रो चौमासिकमा निजहरुको नाम विवरणमा छुट्टन गएको तर नाम छुटेकै कारणबाट निजहरुको भत्ता रोक्न मनासिव नदेखि छुटेका लाभग्राहीहरुको एम.आई.एस. इन्ट्रु गरी छुटेको चौमासिकको समेत भत्ता वितरण गरिएको छ । नाम छुटेका लाभग्राहीमध्ये केही लाभग्राहीलाई दोहोरो भुक्तानी भएको सम्बन्धमा छानविन हुँदा दोहोरो वापतको रकम असूल उपर गरिएको छ ।	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण सम्बन्धी कायविधिको पूर्ण पालना गर्न पर्याप्त गरिनेछ ।		सैद्धान्तिक
६०, ६१ र ६२	विपद् व्यवस्थापन	विपद् व्यवस्थापन समितिलाई थप सक्रिय बनाईनेछ । विपद् व्यवस्थापन कोषको सञ्चालनभईसकेको एवम् मापदण्ड अनुसार नै खर्च लेखे गरिएको छ । वार्षिक प्रतिवेदन सम्बन्धित निकायमा समयमै पठाउन प्रयत्न गरिनेछ ।	अब उपरान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने		सैद्धान्तिक
६४	कोषमा रकम दाखिला	प्रकोप व्यवस्थापन कोषमा दाखिला भएको रकम संघीय सञ्चित कोषमा फिर्ता भईसकेको ।		2,543,312.00	
६५	बढि भुक्तानी	भकारी सुधार तर्फ भएको बढि भुक्तानी असूल उपर गर्ने प्रक्रियामा रहेको ।		120,000.00	
६६	भाडा कर	असूल उपर गरी संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला भईसकेको ।		235,000.00	

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



दफा नं.	वेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	वेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
६७	अन्य संस्था	<p>स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७४ को उपदफा (१) मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले सार्वजनिक खरिद गर्नु पर्दा सङ्घीय सार्वजनिक खरिद ऐन बमोजिम गर्नुपर्ने र ऐनको ऐ दफाको उपदफा (२) मा उपदफा (१) बमोजिम ऐनको अधीनमा रही गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले सार्वजनिक खरिद नियमावली बनाई लागू गर्न सक्ने उल्लेख छ । सोही प्रावधान अनुसार नगर कार्यपालिकाले चौरजहारी नगरपालिका सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७५ स्वीकृत गरी कार्यान्वयन गरेको छ । चौरजहारी नगरपालिका सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७५ को नियम २ को परिभाषा खण्डको (ज) मा उपभोक्ता समिति भन्नाले निर्माण कार्यबाट प्रत्यक्ष लाभ पाउने व्यक्तिहरुले कुनै निर्माण कार्यको निर्माण, सञ्चालन, मर्मत सम्भार गर्नको लागि आफूहरुमध्येबाट गठन गरेको समिति, श्रम सहकारी, विषयगत शाहकारी, लाभग्राही समुदाय, क्लब वा समूहलाई सम्झनु पर्ने उल्लेख छ । ऐ नियमावलीको नियम १०८ मा १ करोड रुपैयाँसम्म लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य वा सो सम्बन्धी सेवा उपभोक्ता समिति, श्रमिक सहकारी वा लाभग्राही समुदाय, क्लब, समूहबाट गराउन सकिने उल्लेख छ । उक्त नियमावलीले सम्बन्धित निर्माण क्षेत्रमा कार्यक्षेत्र भएका सहकारी संस्थाहरुबाट उपभोक्ता समिति सरह काम गर्न सक्ने प्रावधान राखेको देखिन्छ । स्थानीय तहको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ को दफा १४ मा यस कार्यविधि बमोजिम उपभोक्ता समितिबाट गरिने कार्य लाभग्राही समूह, सामुदायिक संस्था जस्तै सामुदायिक वन, सामुदायिकस्तरका सहकारी संस्थाहरु, टोल विकास संस्था, आमा समूह, कृषि समूह, कानून बमोजिम गठन भएका अन्य सामुदायिक सङ्गठनजस्ता संस्थाहरुबाट स्थानीय उपभोक्ताहरुको आमभेलाबाट निर्णय भई आएमा यस्ता संस्थाहरुबाट यस कार्यविधि बमोजिम कार्य सञ्चालन गर्न र गराउन सिने उल्लेख छ । स्थानीय तहले कानून बनाई कानून बमोजिम गरेका कार्यहरुमा वेरजु औल्याउनु उचित हुँदैन ।</p>	सभाबाट नियमित गरियो ।	9,094,962.00	

प्रमुख
प्रशासन शाखा

राम प्रहलदुर के.सी.
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



दफा नं.	वेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	वेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
६८	अनुपातिक कट्टी	असूल उपर गरी सञ्चित कोषमा दाखिला गरिएको ।		125,000.00	
६९	अग्रिम आय कर कट्टी	कट्टी हुन छुटेको अग्रिम आय कर असूल उपर हुने प्रक्रियामा रहेको ।		21,240.00	
७० र ७१	टुका पारी खरिद गरिएको	सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीमा पाँच लाख रुपैयाँसम्मको मालसामान, निर्माण कार्य र परामर्श सेवा सोझै खरिद गर्न सकिने व्यवस्था भए बमोजिम खरिद गरिएको हो । औषधि तथा उपचारजन्य उपकरण बीस लाख रुपैयाँसम्म सोझै वार्ता मार्फत खरिद गर्न सकिने व्यवस्था अनुसार ठेन्डर प्रक्रियामा जाँदा स्वास्थ्य संस्थाहरुमा चरम औषधि उपकरण अभाव हुन सक्ने देखिएकोले सोझै खरिद गरिएकोमा अब उपरान्त प्रतिस्पर्धा हुने गरी खरिद कारवाही अगाडी बढाईने छ ।	सुझावको पूर्ण कार्यान्वयन गरिने ।		सैद्धान्तिक
७२	मूल्य अभिवृद्धि कर	मूल्य अभिवृद्धि कर सम्बन्धित आन्तरिक राजश्व कार्यालयमा रकम बुझाएको प्रमाण पेश गर्न पत्राचार गरिएको		1,080,561.76	
७३	पिसिआर मेसिन खरिद	कोरोना भाइरस महामारीको कारण सिर्जित अवस्थाको सामना गरी सङ्क्रमण पैलनाबाट आम जनसमुदायलाई बचाउन सार्वजनिक खरिद ऐनमा उल्लेखित विशेष परिस्थितिमा खरिद सम्बन्धी प्रावधान अनुसार मेसिन खरिद गरी जडान भई हालसम्म १० हजारभन्दा बढि व्यक्तिहरुको पिसिआर परीक्षण भईसकेको छ । खरिद गरिएको मेसिन एवम् उपकरण गुणस्तरीय रहेको यसबाट प्रमाणित हुन्छ ।			सैद्धान्तिक
७४	दररेटभन्दा बढि भुक्तानी	दररेटभन्दा बढि भएको रकम असूल उपर भईसकेको ।		54,523.33	
७५	लागात अनुमान बढि बनाई भुक्तानी गरिएको	संलग्न श्रेस्तामा जुनसुकै लागात अनुमान पेश भएको भएतापनि कार्यक्षेत्रमा अपेक्षित रूपमा नै कार्य भएको देखिन्छ । भर्खर नियुक्त भएका प्राविधिक कर्मचारीहरुमा विषयगत दक्षताको अभावमा लागात अनुमानमा त्रुटि भएको देखिन्छ । यद्यपि लागात अनुमान पुनरावलोकन गर्दा बढि भुक्तानी भएको देखिने ।	सुझावको पूर्ण कार्यान्वयन गरिने ।		सैद्धान्तिक

1117
निश्चालन रामार्थ
प्रमुख

२३

राम बहादुर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



दफा नं.	वेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	वेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
७६	बढि डण्डि प्रयोग	बढि भुक्तानी असूल उपर हुने प्रक्रियामा रहेको छ । भर्खर नियुक्त भएका प्राविधिक कर्मचारीहरूमा विषयगत दक्षताको अभावमा लागत अनुमानमा त्रुटि भएको देखिन्छ । अब उपरान्त सम्बन्धित प्राविधिक कर्मचारीहरूको दक्षता अभिवृद्धिमा ध्यान दिईनेछ ।	सुझावको पूर्ण कार्यान्वयन गरिने ।	547,014.06	
७७	उपभोक्ता समितिलाई बढि भुक्तानी	बढि भुक्तानी भएको रकम असूल उपर गरिएको छ ।		54,418.20	
७८	विद्यालयलाई बढि भुक्तानी	बढि भुक्तानी भएको रकम असूल उपर गरिएको छ ।		40,769.33	
७९	मूल्य अभिवृद्धि कर बुझाएको प्रमाण पेश गर्ने	मूल्य अभिवृद्धि कर बुझाएको प्रमाण पेश गर्न पत्राचार गरिएको ।		23,985.00	
80 (क)	उपभोक्ता समितिबाट गरिने कार्यको लागत अनुमान १ करोडभन्दा बढि भएको	प्राविधिक ज्ञानको अभावमा व्यहोरामा उल्लेख भए अनुसार भएतापनि वार्षिक लागत अनुमान १ करोडभन्दा बढि हुने देखिदैन । अब उपरान्त उल्लेखित व्यहोरालाई विशेष ध्यान दिई सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीको प्रावधान पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन गरिनेछ । पाविधिक कर्मचारीको दक्षता अभिवृद्धि गरिनेछ ।	सभाबाट नियमित गरियो ।	6,790,000.00	
८० (ख)	सहकारी संस्थाले आय कर ऐन, २०५८ अनुसार विवरण पेश नगरेको	विवरण पेश गर्न पत्राचार गरिएको ।			सैद्धान्तिक
८० (ग)	बढि भुक्तानी असूल उपर गर्नुपर्ने	बढि भुक्तानी असूल उपर गरी सञ्चित कोषमा दाखिला गर्न पत्राचार गरिएको ।		392,382.00	

२४

प्रमुख, शर्मा

राम बहादुर के.सी.
ति. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

रफा नं.	वेरजुको शिशिम व्यवसाय	नगरपालिकाको शिशिम त्रयाफ	वेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
८१	बिल भरपाई वेगार भुक्तानी	बिल भरपाई वेगार भुक्तानी भएको भनिएको रकम असुल उपर गर्न पत्राचार गरिएको रकम असुल उपर गर्नुपर्ने रकमभन्दा आफ्नो एफ.एम. र वरिष्ठ अधिवक्ता भूपण कुमार मानन्धरलाई रकम दाखिलाको लागि पत्राचार भईसकेको । वरिष्ठ अधिवक्ता एफ वहादुर पाण्डेले नगरपालिकाबाट भुक्तानी गरिएको चेक रकम समयमै नसाटि चेक फिर्ता गरी सोही अनुसार हिसाब मिलान गरिएकोले निजबाट असुल उपर गर्नु नपर्ने ।	१३९,९२।०० मध्ये चेक नसाटि फिर्ता भएको रकम रु १५०००।०० घटाउनुपर्ने ।	161,600.00	
८२	छुट कर	मूल्य अभिवृद्धि कर कट्टी गरेको कर समायोगन प्रमाण पेश गर्न पत्राचार गरिएको ।		355,410.61	
८५	कानून वेगार सुविधा	भाडा लिइएको घर सुविधाको रूपमा नभई नगरपालिका एवम् वडा नं. २ को कार्यालय प्रयोजनको लागि लगिएको हो । कार्यालय प्रयोजनको लागि लगिएको घरको भाडा वापतको रकम असुल उपर गर्नु उपयुक्त देखिने ।	असुल उपर गर्न मनासिव नदेखिएको ।	129,600.00	
८६	वट्टी भुक्तानी	वट्टि भुक्तानी भएको रकम असुल उपरको लागि पत्राचार गरिएको ।		35,100.00	
८६	प्रमाण पेश नभएको	व्यहोराभा उल्लेख भए अनुसार प्रमाण पेश भएको ।		30,000.00	
८७	वट्टि भुक्तानी	असुल उपर हुने प्राकियामा रहेको ।		209,781.93	
८८	प्रमाण पेश नभएको	प्रमाण पेश गर्न पत्राचार गरिएको ।		297,205.00	
८९	सोझ खरिद	यस पालिकाले मिदास एजुकेशन प्रा.लि.(३०२८३५६६९) सँग आर्थिक वर्ष २०७५/०७६ मा सम्झौता गरी सम्झौता बमोजिम पालिकाका विभिन्न सामुदायिक विद्यालयहरूमा शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गरी जीवन उपयोगी शिक्षा प्रदान गर्न विज्ञको सुझाव प्रविधिको प्रयोग र स्थानीय साधनको परिचालन गरी शिक्षा क्षेत्रमा ज्ञान अभिवृद्धि गर्न सम्झौता बमोजिम कार्य सम्पन्न भएको सो बमोजिम आ.व.२०७५/०७६ मा भुक्तानी गर्ने रकम अर्पण भएकोले कार्यापालिका तथा कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट प्रमाणित गरी वार्षिक रकम आ.व.२०७६/०७७ मा विनियोजित बजेटबाट भुक्तानी दिएको कार्य सम्पन्न भएको भुक्तानी दिन सम्बन्धित फर्मका कार्य प्रगति प्रतिवेदनहरू, नगर उपप्रमुख तथा शिक्षा शाखाबाट समेत अनुगमन प्रतिवेदन तथा को.ले.नि.का बाट समेत भुक्तानी वार्की कञ्चवावारी प्रमाणित गरी भुक्तानी दिएको र ई-क्लास वेयभमा आधारित सफ्टवेयरका लागि विद्यालयहरूमा अनुदान निकास दिइ प्रचलित कानुन बमोजिम विद्यालयले खरिद गरेकोले यस नगर समाबाट नियमित गर्ने निर्णय गरीयो साथै अब उपरान्त यस्ता कार्यालाई निरुसाहन गर्ने ।	नगर समाबाट नियमित गरियो ।	5,463,647.00	

११. विद्यास शर्मा
प्रमुख

३५

राम बहादुर के.सी.
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत





दफा नं.	बेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	बेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
१०	प्रमाण बेगर खर्च	प्रमाण पेश गर्न विद्यालयहरूलाई ताकेता गरिएको ।		5,219,704.00	
११	बढि भुक्तानी	तलब बापत भुक्तानी भएको बढि रकम असूल उपर गर्ने प्रक्रियामा रहेको ।		841,967.00	
१२	कृषि सशर्त	प्रमाण पेश गर्न पत्राचार गरिएको ।		21,900.00	
१३	पेशकी बाँकी	जरिवानासहित पेशकी फछ्यौट गर्न पत्राचार गरिएको ।		407,600.00	
जम्मा				56,880,406.72	

Shim
विशाल शर्मा
प्रमुख

[Signature]
राम बहादुर के.सी.
वि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


अनुसूची ३क
 संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र नेपाल
 (निर्णय नं. ३२/समा.सम्बन्धित)
 २०७३


महालेखा परीक्षकको कार्यालय डेर मुकाम रकुम (पश्चिम) ले आर्थिक वर्ष २०७५।०७६ को लेखा परीक्षणको प्रारम्भिक लेखा परीक्षणको क्रममा औल्याएको आर्थिक कारोवारको स्थितिको सम्बन्धमा आवश्यक छलफल, अध्ययन र छानविन गरी तथा गराई एवम् लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेखित व्यहोरा र कारोवारको वास्तविक धरातल समेतको विश्लेषण गरी बेरजु संपरीक्षण प्रयोजनको लागि यो संक्षिप्त प्रतिवेदन तयार पारि नगरसभामा छलफल भई पारित गरिएको छ । यसमा उल्लेख भए अनुसार नै आर्थिक वर्ष २०७५।०७६ मा आर्थिक कारोवार सञ्चालन गरिएको र प्रारम्भिक प्रतिवेदनमा औल्याईए अनुसार असूल उपर गर्नुपर्नेमा असूल उपर गरिएको, प्रमाण पेश गर्नुपर्नेमा आवश्यक कागजात र प्रमाणहरू पेश गरिएको एवम् सुझावहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न थालिएको छ । वित्तिय सुशासन कायम गरी नगरपालिकाभित्र हुने आर्थिक कारोवारलाई नियमित, मितव्ययी, पारदर्शि, प्रभावकारी, औचित्यपूर्ण र कार्य दक्षतापूर्ण बनाई वित्तिय रुपमा सबल, सद्दृढ र भ्रष्टाचारमुक्त चुस्त नगरपालिका निर्माण गर्न नगरपालिकाका सम्पूर्ण जिम्मेवार कर्मचारी र पदाधिकारी इमान्दार, कर्तव्यनिष्ठ र जवाफदेही हुन जरुरी छ । कार्यमूलक, औचित्यपूर्ण र यथार्थ धरातलमा आधारित लेखापरीक्षणले मात्र समग्र रुपमा वित्तीय सुशासन कायम गर्न टेवा पुग्ने नगरसभाको ठम्याई छ ।

महालेखा परीक्षकको कार्यालयबाट आर्थिक वर्ष २०७५।०७६ को अन्तिम लेखा परीक्षणको क्रममा औल्याएको बेरजु फर्छाँट तथा संपरीक्षणको सम्बन्धमा तयार पारी नगरसभाबाट पारित संक्षिप्त प्रतिवेदन (जवाफसहित)

दफा नं.	बेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	बेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
३२	स्थानीय निकायका पदाधिकारीहरूले कानुनी आधार बेगर नै सल्लाहकार र स्वकीय सचिव नियुक्ति	हाल लेखा परीक्षण प्रतिवेदनमा औल्याई अनुसार सल्लाहकार र स्वकीय सचिव हटाईएको छ । साविक (राज्य पुनःसंरचना हुनुभन्दा अघि) का नगरपालिकाहरूले सल्लाहकार राखे व्यवस्था अनुसार नगर सभा एवम् नगर कार्यपालिकाको निर्णयानुसार सल्लाहकार राखिएको	नियमित गरिएको । सुझावको पूर्ण कार्यान्वयन गरिने ।	1,070,360.00	

२७


विशाल शर्मा
 प्रमुख


राम बहादुर के.सी.
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



दफा नं.	वेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	वेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
३५	भुक्तानी भएको खर्चहरू खर्च शिर्षक विपरित भएकाले नियमित नदेखिएको ।	सुर सुरमा SUTRA जस्तो सफ्टवेयर नभएको एवम् स्थानीय तहमा लेखा सन्बन्धी पर्याप्त ज्ञान भएका कर्मचारीहरूको अभावमा त्यसो हुन गएको देखिन्छ । यसबाट कार्यालयलाई हानी नोक्सानी भएको देखिदैन । सुझावको पूर्ण कार्यान्वयन गरी उक्त बेरजु नियमित गर्ने ।	नियमित गरिएको र अब उप्रान्त सुझाव अनुसार नै आर्थिक कार्याधि नियमावली, २०६४ को पूर्ण पालना गरिएको छ ।	३,३३२,३३२.००	
४१	चालु आ.व.को बजेटले नखामेको अवस्थामा भुक्तानी दिनुपर्ने कारण जनाई म.ले.प.फा नं. १८ भुक्तानी दिन बाँकीको कञ्चाबारी नजनाई खर्च लेखेको अनियमित देखिएको	आर्थिक कार्याधि नियमावली, २०६४ को पूर्ण कार्यान्वयन गर्ने गरी सुझाव ग्रहण गरिएको छ । यसबाट कार्यालयलाई हानी नोक्सानी भएको देखिदैन । उक्त बेरजु सभाबाट नियमित गरी अब उप्रान्त कानूनी प्रावधानको पूर्ण परिपालना गर्ने ।	नियमित गरिएको र अब उप्रान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने	६१२,४४४.००	
६०	प्रतिस्पर्धा बेगर अनुकुलन कार्ययोजना वापत कोटेशन माग गरी शोहार्द मलिट भेन्चर प्रा.लि.बाट कार्य गराउनु नियमित नदेखिएको	सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीमा पाँच लाख रुपैयाँसम्मको मालसामान, निर्माण कार्य र परामर्श सेवा सोझै खरिद गर्न सकिने व्यवस्था भए बमोजिम खरिद गरिएको हो । औषधि तथा उपचारजन्य उपकरण बीस लाख रुपैयाँसम्म सोझै वार्ता मार्फत खरिद गर्न सकिने व्यवस्था अनुसार ठेन्डर प्रक्रियामा जाँदा स्वास्थ्य संस्थाहरूमा चरम औषधि उपकरण अभाव हुन सक्ने देखिएकोले सोझै	बेरजु नियमित गरिएको र अब उप्रान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने ।	१,०००,०००.००	

२८

प्रमुख
विशाल शर्मा

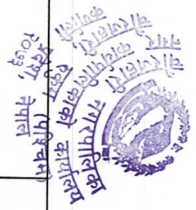
ति. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

नाम खतिवडा के.सी.



दफा नं.	बेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त विवरण	बेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
६२	चालु आ.व.को बजेटले नखामेको अवस्थामा भुक्तानी दिनुपर्ने कारण जनाई म.ले.प.फा नं. 18 भुक्तानी दिन बाँकीको कञ्चबारी नजनाइ पदाधिकारीलाई सुविधा भुक्तानी खर्च लेखेको अनियमित देखिएको	खरिद गरिएकोमा अब उप्रान्त प्रतिष्पर्धा हुने गरी खरिद कारवाही अगाडी बढाईएको छ । यसबाट कार्यालयलाई हानी नोक्सानी भएको देखिदैन । कर्णाली प्रदेश स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७७ को दफा ३ को उपदफा (१) मा पदाधिकारी र सदस्यले आफू निर्वाचित भई कामकारवाही शुरु गरेको मितिदेखि अनुसूची १ र २ मा उल्लेख भए बमोजिम रकम नबढ्ने गरी स्थानीय तहको आन्तरिक श्रोत समेतको आधारमा सेवा सुविधा उपलब्ध गराउने व्यवस्था रहेको । ऐ ऐनको ऐ दफाको उपदफा (२) मा उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि यो ऐन प्रारम्भ हुनुअघि कायम रहेको कर्णाली प्रदेश स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७५ बमोजिम सुविधा नपाएका पदाधिकारी वा सदस्यले सो सुविधा नपाएका पदाधिकारी वा सदस्यले पाउनेछन् भन्ने व्यवस्था रहेको । ऐ ऐनको दफा १८ को उपदफा (२) मा उपदफा (१) बमोजिमको ऐन खारेज हुनुअघि सो ऐन बमोजिम भएको काम कारवाही यसै ऐन बमोजिम भएको मानिनेछ भन्ने व्यवस्था रहेको एवम् सम्मानित सर्वोच्च अदालत समेतले फैसलामा मिति २०७६ कार्तिक १ गतेदेखि लागू हुने गरी पारिश्रमिक नदिने उल्लेख गरेबाट कर्णाली प्रदेश स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७५ बमोजिम प्रदान गरिएको सुविधा बेरजुको रूपमा औल्याउनु मनासिब देखिदैन ।	बेरजु नियमित गरिएको र अब उप्रान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने ।	709,088.00	
६४	चालु आ.व.को बजेटले नखामेको अवस्थामा भुक्तानी दिनुपर्ने कारण जनाई म.ले.प.फा नं. 18 भुक्तानी	आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को पूर्ण कार्यान्वयन गर्ने गरी सुझाव ग्रहण गरिएको छ । यसबाट कार्यालयलाई कुनै हानी नोक्सानी भएको देखिदैन । उक्त बेरजु सभाबाट नियमित गरी अब उप्रान्त कानूनी प्रावधानको पूर्ण परिपालना गर्ने ।	बेरजु नियमित गरिएको र अब उप्रान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने ।	2,067,107.00	

राजेश्वर के.सी.
नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



दफा नं.	वेरजुको संक्षिप्त व्यहोरा	नगरपालिकाको संक्षिप्त जवाफ	वेरजुको अवस्था	रकम	कैफियत
६५	दिन बाँकीको कच्चाबारी नजनाई शितल मा.वि. को पर्खाल भुक्तानी खर्च लेखेको अनियमित देखिएको	स्थलगत अनुगमन गर्दा प्राविधिक लागत अनुमान अनुसार नै काम भएको देखिन्छ । उपभोक्ता समितिहरुमा योजना समझौता, कार्यान्वयन, भुक्तानी, बिल भरपाई पेश गर्ने प्रक्रिया लगायतमा पर्याप्त ज्ञान नहुँदा एवम् योजना, प्राविधिक र लेखा शाखाबाट समेत कर्मचारी अभावमा सो विषयमा ध्यान दिन नसकेको कारण त्यसो हुन गएको देखिन्छ । यसबाट कार्यालयलाई हानी नोक्सानी भएको देखिदैन ।	वेरजु नियमित गरिएको र अब उप्रान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने ।	220,000.00	
६७	सम्झौता अगाडिको काम माई मन्दिर मर्मत खर्च भुक्तानी	सार्वाजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीको पर्याप्त अध्ययन लेखा शाखामा कार्यरत कर्मचारीहरुले नगर्दा काटनुपर्ने रिटेन्सन मनि काट्न छुटेको देखिन्छ । हाल उक्त कानूनी व्यवस्थाको पूर्ण रूपमा पालना गरिएको छ ।	वेरजु नियमित गरिएको र अब उप्रान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने ।	321,150.00	
81.2.	हुश्रा, मिडी, बालुवा संकलन कार्यको लागि कार्यापालिकाद्वारा न्यूनतम कबोल रकम 1200000/मा भ्रम सहकारी संस्थाबाट प्रतिस्पर्धा तथा बैक गयोरेन्टी समेत नलिई समझौता यस्तो कार्य नियन्त्रण गर्नु पर्दछ ।	नगरपालिकाको अधिकार क्षेत्र अनुसार प्राकृतिक स्रोत वापतको रकम संकलन गर्ने व्यवस्था मिलाईएको छ । हाल ठेक्का बन्दोबस्त गरी प्रतिस्पर्धाबाट राजश्व संकलन गर्ने वा नगरपालिकाको आफ्नै संयन्त्रबाट संकलन गर्ने व्यवस्था मिलाईएको छ । सुरु सुरुको अवस्थामा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण (IEE) प्रतिवेदन वास्तविक हुन नसक्दा एवम् सो सम्बन्धी पर्याप्त ज्ञान भएका जनशक्तिको अभावमा त्यसो हुन गएको देखिन्छ । समयसँगै ठेक्का प्रक्रिया टुङ्गो लाग्न नसक्दा एवम् ढिला रूपमा संकलन हुँदा राजश्व संकलनमा कमी आएको देखिन्छ । अब उप्रान्त सुझावको पूर्ण कार्यान्वयन गर्ने तर्फ नगरपालिकाले ध्यान दिएको छ ।	वेरजु नियमित गरिएको र अब उप्रान्त सुझावको पूर्ण पालना गरिने ।	1,215,000.00	
जम्मा				10,547,481.00	

११.१५
 विद्याल शर्मा
 प्रमुख

राम बहादुर के.सी.
 नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सं. १०६६/१५/१०२
 राज बहादुर के.सी.
 अतिरिक्त सहायक सचिव

१०/१५/१०२
 [Signature]

६३

१०/१५/१०२
 [Signature]

क्र.सं.	विवरण	आयोजना कायदा-व्यय नं. है	स्थान	लागत अनुमान	कैफियत
१.	एक घर एक शराखानेपानी आयोजना	वडा नं. १३		१,५०,००,००,००.००	
२.	पेटीखोला-पाण्डेखोला-लामाडाडा-सडक निर्माण आयोजना	वडा नं. १४		१,१७,०९,७०,७०.००	
३.	चमसे गाँव-मालिका परमाणु तथा पर्यटकीय पर्याय निर्माण	वडा नं. ३		२,१९,००,००,००.००	

(ख) समर्पक अनुदान तर्फ

क्र.सं.	विवरण	आयोजना कायदा-व्यय नं. है	स्थान	लागत अनुमान	कैफियत
१.	आधारभूत विद्यालय	वडा नं. १०		२३,००,००,००.००	
२.	आधारभूत विद्यालय	वडा नं. १३		२३,००,००,००.००	
३.	आधारभूत विद्यालय	वडा नं. १४		२३,००,००,००.००	

(क) विशेष अनुदान तर्फ

आहुक वर्ष २०७२/०७२१ को लागि कर्णाली प्रदेशमा प्रस्ताव पेश गर्न छुनैत आयोजनाहरूको विवरण

(निर्णय नं. ७ सँग सम्बन्धित)

अनुसूची १