

अनुसूची- २

(दफा ४ तथा अनुसूची-१ को भाग-२ संग सम्बन्धित)



चौरजहारी नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड : २

संख्या : १४

मिति : २०७५/०६/२०

भाग-२

चौरजहारी नगरपालिका

प्रमाणीकरण मिति : २०७५/०६/२१

चौरजहारी नगरपालिकाका पदाधिकारीहरुको सल्लाहकार नियुक्ति सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५

प्रस्तावना: स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम गाउँपालिका र नगरपालिकालाई तोकिएका काम, कर्तव्य र अधिकार सम्पादनको लागि चौरजहारी नगरपालिकाका पदाधिकारीहरुलाई आवश्यक राय, सल्लाह तथा सुझाव प्रदान गर्न चौरजहारी नगरपालिकाका पदाधिकारीहरुको सल्लाहकार नियुक्ति र सेवा सुविधालाई व्यवस्थित गर्न वाञ्छनीय भएकोले नगरकार्यपालिकाले यो कार्यविधि जारी गरेको छ ।

परिच्छेद-१

प्रारम्भिक

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :** (१) यस कार्यविधिको नाम “चौरजहारी नगरपालिकाका पदाधिकारीहरुको सल्लाहकार नियुक्ति सम्बन्धि कार्यविधि, २०७५” रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. **विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,**

(क) पदाधिकारी भन्नाले चौरजहारी नगरपालिकाका प्रमुख र उप प्रमुखलाई सम्झनु पर्छ ।

(ख) सल्लाहकार भन्नाले दफा बमोजिम नियुक्त व्यक्ति सम्झनु पर्छ ।

(ग) योग्यता भन्नाले दफा बमोजिम तोकिएको योग्यता सम्झनु पर्छ ।

(घ) सेवा सुविधा भन्नाले दफा बमोजिम तोकिएको सेवा सुविधा सम्झनु पर्छ ।

(ङ) नगरपालिका भन्नाले चौरजहारी नगरपालिका सम्झनु पर्छ ।

परिच्छेद-२

पदाधिकारीहरुको सल्लाहकार नियुक्ति, योग्यता र सेवा सुविधा सम्बन्धि व्यवस्था

३. **सल्लाहकारको नियुक्ति र आवश्यक योग्यता** (१) कार्य सम्पादनलाई व्यस्थित गर्न गराउनको लागि पदाधिकारीले एक जना सल्लाहकार नियुक्त गर्न सक्नेछन् ।

(२) उप दफा (१) बमोजिम नियुक्त सल्लाहकार न्यूनतम १८ वर्ष उमेर पूरा गरेको, सम्बन्धित विषयको ज्ञान भएको र कुनै नेपालको प्रचलित कानूनले लाभको पदमा नियुक्तिको लागि बन्देज नलगाएको हुनु पर्नेछ ।

४. **सेवा सुविधा:** दफा ३ (१) बमोजिम नियुक्त सल्लाहकारलाई राजपत्र अनंकित प्रथम श्रेणी सरहले पाउने मासिक पारिश्रमिक र एक महिनाको पारिश्रमिक बराबरको चाडवाड खर्च नगरपालिकाले उपलब्ध गराउनेछ ।

५. **नियुक्तिको नवीकरण सम्बन्धि व्यवस्था:** सल्लाहकारको नियुक्ति प्रत्येक आर्थिक वर्षमा मा नवीकरण गर्नु पर्नेछ ।

६. **नियुक्तिको खारेजी** : सल्लाहकारको कार्य सम्पादन सन्तोषजनक नभएमा नियुक्त गर्ने पदाधिकारीले जति खेर पनि सो नियुक्ति खारेज गर्न सक्नेछ ।

७. **यस कार्यविधि बमोजिम हुने** : माथि जे उल्लेख भएतापनि यस भन्दा अघि नियुक्त सल्लाहार यसै कार्यविधि बमोजिम नियुक्त भएको मानिनेछ ।

चौरेजहारी नगरपालिका